

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto n. **946**

**OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI MANOVRA FERROVIARIA NEL PORTO DI GENOVA. CIG 9888682E86**

### IL DIRETTORE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 217 dell'8 settembre 2023 notificato all'Ente in pari data che, a seguito delle dimissioni rassegnate dal Presidente, dispone, a decorrere dal medesimo giorno, la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza quale Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, attribuendogli i poteri e le attribuzioni indicati all'art. 8 della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 2 dicembre 2021, Prot. n. 78/2, con la quale è stato approvato l'ampliamento della dotazione organica

dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota prot. n. 39493 del 30 dicembre 2021;

**VISTO** il decreto n. 1522 del 31 dicembre 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP;

**VISTO** il decreto n. 931 del 22 settembre 2023 con il quale, nell'attuale fase di gestione commissariale e fino ad altra diversa disposizione del Commissario straordinario dell'Ente, sono stati attribuiti funzioni ed incarichi a Dirigenti dell'Ente;

**VISTO** il decreto n. 932 del 22 settembre 2023, con il quale si confermano le deleghe già in essere alla predetta data;

**RICHIAMATO** il Decreto n. 624 del 20.06.2023 mediante il quale si è disposto di indire l'espletamento della procedura di gara nelle forme della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 d.lgs. n. 50/2016 da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento in concessione del servizio di manovra ferroviaria nel porto di Genova per la durata di 5 anni oltre opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni e proroga per ulteriori 6 mesi per un valore complessivo massimo stimato di € 61.577.500,00 compresi oneri per la sicurezza e oltre IVA in quanto dovuta;

**PRESO ATTO** che il bando relativo la procedura di gara in oggetto è stato pubblicato:

- Sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 26.06.2023 n. 2023/S 120-380548;
- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5°serie n. 73 del 28.06.2023;
- Sull'osservatorio regionale dei contratti pubblici;
- Su n. 2 quotidiani nazionali e su n. 2 quotidiani locali;
- Sulla piattaforma e-procurement dell'ente

**RILEVATO** che in data 21.09.2023 il RUP, in seduta pubblica telematica come previsto dal bando di gara, ha effettuato l'attività di apertura delle offerte prevenue, e che entro il termine fissato dal bando è pervenuta n. 1 offerta;

**CONSIDERATO CHE** secondo quanto previsto all'art. 18 del Disciplinare di gara si rende necessario procedere alla nomina di una commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

**RILEVATO CHE** la previsione di cui all'art. 77, comma 3, d.lgs. 50/2016, è sospesa *ratione temporis* secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 55 del 2019, termine differito dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020, con conseguentemente sospensione anche dell'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50 come da comunicato del Presidente dell'ANAC del 15 luglio 2019;

**VISTA** la nota Prot. AdSP. N. 40147.I del 28.09.2023 con cui il RUP Dott. Emanuele Profice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. propone per la nomina della

Commissione, in ragione delle competenze tecniche dei singoli componenti ritenute adeguate allo svolgimento della valutazione delle offerte per la gara in oggetto – come risultante dai curricula allegati al presente provvedimento - i seguenti nominativi:

- Dott. Ing. Susanna Pelizza con funzione di Presidente;
- Dott. Davide Corongiu con funzione di Commissario;
- Dott. Luigi Bruzzzone con funzione di Commissario;

**CONSIDERATO** che i suddetti soggetti hanno reso dichiarazione di insussistenza delle cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 commi 4,5,6 del D.lgs. n.50/2016 che si allegano al presente decreto;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice vigente *ratione temporis* la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti dovranno essere pubblicati, sul profilo di committente dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale e-procurement;

**SU PROPOSTA** del RUP e del Direttore che attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

## **DECRETA**

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con riferimento alla procedura aperta di cui all'oggetto, una commissione giudicatrice così composta:

- Dott. Ing. Susanna Pelizza con funzione di Presidente;
- Dott. Davide Corongiu con funzione di Commissario;
- Dott. Luigi Bruzzzone con funzione di Commissario;

2. di procedere alla pubblicazione del presente decreto e dei curricula allegati, sul sito dell'AdSP, "Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara e Contratti" e sul portale e-procurement.

Genova, li **28/09/2023**

IL DIRETTORE

<sup>1</sup>Firmato digitalmente

Dott.ssa Antonella Granero

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

INFORMAZIONI  
PERSONALI

Susanna Pelizza

Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

Dirigente Servizio Opere marittime civili e ferroviarie

Sesso F | Data di nascita 28.01.1975 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

aprile 2019 – in corso

Dirigente a tempo indeterminato del Servizio Opere marittime, civili e ferroviarie presso la Direzione Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, nominata con Decreto presidenziale n.377/2019

Principali mansioni e responsabilità:

Dirigenza del Servizio Opere marittime, civili e ferroviarie comprensivo degli uffici preposti dislocati nei porti di Genova e Savona-Vado

Programmazione e realizzazione di opere pubbliche: Responsabile Unico del Procedimento – Presidente di Commissioni giudicatrici - Collaudi per opere realizzate dall'Ente

Attività o settore Ingegneria civile, Ente pubblico non economico

luglio 2018 - marzo 2019

Dirigente a tempo determinato ex art. 110 DLgs. 167/2000 presso il Comune di Cairo Montenotte (Sv) nominata con Decreto sindacale n.7/2018 per il periodo 01.07.2018-30.06.2021

Principali mansioni e responsabilità:

Dirigente dell'Area Tecnica, comprensiva di Servizio Lavori pubblici, Manutenzione e Ambiente, Servizio Urbanistica, Edilizia privata, Commercio e SUAP

Attività o settore Ingegneria civile, Ente locale

2002 - giugno 2018

Quadro a tempo indeterminato presso la Direzione Tecnica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale

(precedentemente Ufficio Tecnico dell'Autorità Portuale di Savona, confluita nell'Autorità di Sistema con DLgs. 169/2016: Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124.)

gen-giu 2018: in staff al Direttore Tecnico dell'Autorità di Sistema Portuale per attività di supporto allo sviluppo delle opere di grande infrastrutturazione

Precedentemente (2011-2017): Responsabile Sviluppo Attività Progettuali presso l'ex Autorità Portuale di Savona

Precedentemente (2002-2011): impiegata presso l'ex Autorità Portuale di Savona

Principali mansioni e responsabilità:

Attività di Progettazione preliminare, definitiva e ed esecutiva - Direzione Lavori - Responsabile Unico del Procedimento per opere realizzate dall'Ente

Attività di supporto tecnico-amministrativo al Responsabile del Procedimento

Collaudatore tecnico-amministrativo e/o statico di opere realizzate dall'Ente

Attività di Verificatore di progetto ai sensi dell'art. 26 del DLgs. 50/2016 per opere realizzate dall'Ente

Attività di Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per opere marittime realizzate dall'Ente

Implementazione e gestione del sistema integrato qualità e ambiente ex ISO 9001-14001 applicato al Settore Tecnico dell'Ente

Attività di presidente e membro di commissione esaminatrice in gare esperite dall'Ente e da società partecipate

Attività o settore Ingegneria civile, Ente pubblico non economico

## Curriculum Vitae

Susanna Pelizza

- 2001-2002 Collaboratore a contratto con l'Università degli studi di Genova  
Collaborazioni a tempo determinato in materia di:
- Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili
  - Modellazione idraulica marittima
- Attività o settore Ingegneria civile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2022 Qualificazione Project manager ISIPM-Av - Certificato n.1232  
2021 Qualificazione Project manager ISIPM-base - Certificato n.14834  
2016-2017 Master MIPA in Innovazione nella Pubblica Amministrazione – IX edizione  
Organizzato dal Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Genova
- 2002 Abilitazione allo svolgimento dell'attività di [Coordinatore per la Sicurezza](#)  
in fase di Progettazione ed Esecuzione ex DLgs.494/94 e smi (ora art.98 DLgs. 81/2008)
- 1994-2001 [Laurea in Ingegneria Civile indirizzo Idraulica](#) – votazione 104/110  
Università degli Studi di Genova  
Abilitata a svolgere la professione di ingegnere e iscritta all'ordine degli Ingegneri di Savona al n°1794A con anzianità da febbraio 2003
- 1989-1994 [Diploma di Geometra](#) – votazione 60/60  
Istituto Tecnico Dante Alighieri – Tortona (AI)

Lingue estere [Inglese](#)  
Conoscenza media

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[Dati personali](#) Autorizzo espressamente l'utilizzo e il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento da parte dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 "General Data Protection Regulation (GDPR)".

[Dichiarazione di responsabilità](#) La sottoscritta Susanna Pelizza, nata a Tortona (AI) il 28.01.1975, domiciliata per la carica presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Genova, 24.07.2022

Susanna Pelizza  
Documento firmato digitalmente ai sensi del DLgs. 82/2005

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CORONGIU, DAVIDE</b>
Indirizzo	
Telefono	<b>+39 010 241.2064</b>
Fax	
E-mail	<b>Davide.corongiu@portsofgenoa.com</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	19/10/1980

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>01-01-2022 - presente</b></p> <p><b>AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE – Via della Mercanzia, Genova- Italia</b></p> <p>Ente pubblico non economico</p> <p><b>DIRIGENTE SERVIZIO CONTROLLO DEL TERRITORIO</b></p> <p><i>Dirigente responsabile del servizio controllo del territorio a sua volta diviso in un servizio di staff e due uffici: Ufficio ispettorato commerciale e Ufficio ispettorato industriali</i></p> <p>Attività principali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestione del corpo ispettori che svolge controlli sul territorio in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, gestione del demanio, tutela dei beni demaniali e loro confini e tutela ambientale (inquinamenti e sversamenti a terra);</li><li>- In coordinamento con ASL, Gestione della attività di prevenzione, vigilanza e controllo in ordine all'osservanza delle disposizioni in materia di operazioni e servizi portuali e sicurezza sul lavoro in ambito riparazioni navali.</li><li>- Cura le verifiche rispetto al possesso delle autorizzazioni previste da norme regolamenti in capo a soggetti operanti in porto, nonché dei previsti titoli di accesso.</li><li>- Gestione del comitato di igiene e sicurezza ai sensi della vigente normativa;</li><li>- Coordinamento dei rapporti con gli altri Enti in materia di sicurezza del lavoro e formazione in materia.</li><li>- Gestione dei corsi di formazione per il personale delle imprese portuali, ovvero personale di nuova assunzione e/o temporanea utilizzazione da parte di imprese portuali ex art. 16,17 e 18 legge 84/94 e s.m.i.</li></ul> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni</li></ul>                  | <p><b>01-10-2022 - presente</b></p> <p><b>FEDERMANAGER LIGURIA– Via XX Settembre 8, Genova- Italia</b></p> <p>Associazione Sindacale Dirigenti Aziende Industriali</p> <p>Membro del consiglio direttivo per il triennio 2022-2025</p> <p>-</p>   |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**02-09-2019 – 31-12-2021**

**AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE – Via della Mercanzia, Genova- Italia**

Ente pubblico non economico

**DIRIGENTE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

*Dirigente responsabile del servizio controllo di gestione a sua volta diviso in due uffici: Ufficio Controllo di Gestione e Ufficio Anticorruzione e Trasparenza*

Attività principali:

- Cura la gestione del sistema di monitoraggio degli investimenti di competenza dell'Ente.
- Elabora proposte relative a modelli di monitoraggio degli stati d'avanzamento dei progetti in corso dell'Ente e predispone i relativi cruscotti e data warehouse con il supporto del Servizio Sistemi Informativi, Telematica e Sistema di Gestione.
- Cura l'elaborazione di un sistema di indicatori e di proposte relative a strumenti di innalzamento dei livelli di efficacia e efficienza dell'Ente.
- Cura, su indicazione del Segretario Generale, l'implementazione di un sistema di verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti dall'AdSP nei suoi documenti programmatici.
- Fornisce supporto all'OIV e al Segretario Generale per la formazione del Piano della Performance.
- Svolge attività di audit rispetto agli obiettivi declinati all'interno del Piano Performance e fornisce supporto all'OIV per quanto concerne il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale.
- Collabora e supporta il RPCT per gli adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso civico.
- Cura l'adempimento delle attività di "controllo di primo livello" sui progetti comunitari.
- Supporta il direttore nella ricognizione delle società partecipate, svolgendo le verifiche previste dalla normativa.
- Verifica la procedura di ripartizione e liquidazione degli incentivi previsti dalla normativa vigente.

**01/04/2018 – 14/08/2019**

**MAERSK LINE – Via Magazzini del cotone, Genova - Italia**

Azienda di Shipping/Logistica

**SENIOR CONTROLLER/ FINANCE BUSINESS PARTNER**

Gestione, armonizzazione e controllo delle performance di vendita nel cluster centro mediterraneo (fatturato 1billion USD, 900K TEU/anno movimentati), con una interfaccia costante con Headquarter e cluster Managing board

- Responsabile per la fornitura di report e pacchetti analitici per le riunioni settimanali e mensili del board e della direzione vendite.

- Partner del managing board e in particolare della direzione vendite per migliorare la performance del cluster allineando le attività locali con la strategia globale dell'azienda;

Principali mansioni:

- Disegnare piani e strategie finalizzate alla crescita delle performance del cluster e il raggiungimento degli obiettivi;
- Definire target appropriati per la forza vendite in modo da garantire il raggiungimento delle strategie di breve e lungo termine.
- Budgeting e reporting, analisi deviazioni, responsabile gestione processi trimestrali di rolling forecast.
- standardizzazione e allineamento processi e attività tra i paesi che compongono il cluster;
- Definire action plans interfunzionali finalizzati a ricondurre le performance in linea con gli obiettivi della strategia aziendale di lungo termine.

**01/05/2015 – 01/04/2018**

**SMITHS INTERCONNECT – Via P. DA BISSONE, GENOVA - ITALIA**

Azienda produttrice di componentistica elettronica

**EMEA INDUSTRIAL CONTROLLER**

*Responsabile a livello EMEA (UK, Italia, Francia, Germania e Tunisia) per il cost controlling e industrial controlling di Smiths Interconnect .*

Attività principali:

- Analisi andamento mensile COGS e Gross Profit;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Analisi comparativa di External Sales e GM vs. Budget e Forecast e definizione remediation plans in accordo con i vari stabilimenti produttivi
- Planning & Forecasting;
- Benchmarking tra i vari stabilimenti produttivi e analisi delle performance degli stessi;
- Valutazione Capex;
- Cost control
- Processo di Budgeting (definizione e calcolo dei costi standard annuali – costo materiali, costo del lavoro e Overheads).
- Valutazione stock (finished goods, WIP and raw material) e riconciliazioni inventariali (di proprietà o presso terzi)
- Analisi KPIs di produzione;

**01/10/2013 – 30/04/2015**

**SIEMENS SPA - VIA PIERO E ALBERTO PIRELLI, MILANO, ITALIA**

Azienda operante nell'automazione industriale , produzione e distribuzione elettrica, medicale

**HEAD OF LOGISTICS CONTROLLING & REPORTING**

*Gestione team di 4 persone; indici di rotatività materiali e analisi obsolescenze; armonizzazione processi inventariali; gestione centralizzata flussi di trasporti; expediting; gestione fornitori di logistica e procurement di divisione; controllo KPI/performance; controllo costi logistica, reporting*

il reparto di Logistica della divisione Energy Management si occupa del monitoraggio centrale delle attività di gestione magazzini, flussi di trasporti ed expediting oltre ad una attività parallela di back office a favore delle Business Unit che compongono la divisione (gestione pagamenti fornitori, entrate merci, movimentazione materiali, disallineamenti a sistema). Il perimetro di attività si completa con il controlling&reporting delle performance del reparto con costante interfaccia verso casa madre.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**04/10/2010 – 30/09/2013**

**SIEMENS SPA - VIA PIERO E ALBERTO PIRELLI, MILANO, ITALIA**

Azienda operante nell'automazione industriale , produzione e distribuzione elettrica, medicale,

**FINANCIAL CONTROLLER**

*Forecasting, Budgeting, Controllo di progetto (costi e profitti); reportistica; analisi contratti di gara; negoziazioni con il cliente; determinazione e mitigazione dei rischi contrattuali, stato avanzamento dei progetti*

Compiti della funzione:

- Planning, forecasting e reporting per la Business Unit di riferimento;
- Responsabilità Profit&Loss per i segmenti assegnati;
- Project controller e gestione amministrativa dei segmenti di reparto relativi alla vendita di quadri elettrici di distribuzione primaria e soluzioni chiavi in mano;
- Contract Management e negoziazione in fase di offerta, Financial Risk management; Analisi e reportistica Claim e No conformance costs.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**02/05/2007 - 30/09/2010**

**SIEMENS SA – RUA IRMÃOS SIEMENS, ALFRAGIDE, LISBOA, PORTOGALLO**

Azienda operante nell'automazione industriale , produzione e distribuzione elettrica, medicale,

**CONTABILITÀ- AMMINISTRAZIONE / AR TEAM LEADER**

*Contabilità clienti; Gestione del credito, registrazione incassi; Attività di recupero crediti, di factoring, riconciliazione partitari clienti; accantonamenti; compensazioni partite creditorie debitorie; rimborsi; passaggi a perdita.*

*Team leader - backup (competenza acquisita aprile 2008): gestione del team (10 FTE); formulazione e presentazione di statistiche e dati di controllo; gestione stakeholders interni e clienti interni al gruppo.*

*Bundling finanziario (competenza acquisita a marzo 2010):* la migrazione delle attività finanziarie delle società controllate da Siemens Italia al Shared Service di Lisbona; standardizzazione dei processi, visita diretta sul campo per l'analisi dei processi e la migrazione delle attività.



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/04/2004 - 30/03/2007

CCS ITALIA, VIA DANTE, GENOVA, ITALIA

Onlus

INTERNATIONAL PROJECT MANAGER

*Gestione dei contatti con sponsor, altre istituzioni e aziende che sostengono l'Associazione. Controllo finanziario dei progetti e valutazione dello stato avanzamento lavori/impatto dei medesimi.*

*Responsabile per le relazioni tra la sede italiana e branch in Zambia e in Mozambico.*

Durante l'esperienza di lavoro per Centro Cooperazione Sviluppo

Missione di tre mesi per CCS Italia in Mozambico (luglio / settembre 2005) e un mese ciascuno in Zambia (dicembre 2005) e Cambogia (ottobre 2006) per valutare i nuovi progetti, redigere relazioni sull'impatto e stato avanzamento lavori dei progetti in essere e per svolgere attività di formazione con i collaboratori locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2011 - 2012

CORSO INTERNO A SIEMENS PER LA FORMAZIONE DI NUOVI QUADRI DIRIGENZIALI **PBM3 (PEOPLE AND BUSINESS MANAGEMENT 3)**

1999-2004

**Università degli studi di Genova (Facoltà di Scienze Politiche)** Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche (vecchio ordinamento, 5 anni) voto di laurea: 105/110

**Programma Erasmus (2001-2002)** Facoltà di Economia e Commercio presso Universidade Tecnica de Lisboa (Portogallo)

1994-1999

**M.L.King (Liceo Scientifico) Genova**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Portoghese ]	[ Inglese ]	[ Spagnolo ]	[ Italiano ]
[eccellente]	[eccellente]	[buono]	[Madrelingua]
[eccellente]	[eccellente]	[elementare]	[Madrelingua]
[eccellente]	[eccellente]	[buono]	[Madrelingua]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SAP, SAP BI (data warehouse per Business intelligence), Microsoft Power BI, Pacchetto Office (Word, Power Point, Access, Excel), Adobe Design CS3 PREMIUM (Flash, Dreamweaver, Fireworks, Photoshop e InDesign),.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.l. 196/2003



# LUIGI BRUZZONE

Responsabile Ufficio Pianificazione Strategica e Lavoro Portuale

## LINGUE



## ESPERIENZE LAVORATIVE

### Ufficio Pianificazione Strategica e Lavoro Portuale (Responsabile) 2018 - Oggi Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale (Genova)

Principali attività:

#### Lavoro Portuale

Gestione e regolamentazione della fornitura di lavoro temporaneo ex art. 17 L. 84/94 negli scali di Genova e Savona-Vado Ligure seguendo le relative istruttorie e curando i processi necessari per la gara relativa alla fornitura dei due servizi. Monitoraggio del rispetto degli obblighi dei soggetti autorizzati. Gestione dei percorsi di formazione, pensionamento anticipato e ricollocamento del personale portuale operativo.

#### Aspetti economico-finanziari

Analisi, definizione, verifica degli aspetti economico finanziari delle concessioni per la fornitura di lavoro temporaneo negli scali del sistema portuale. Monitoraggio su base mensile dell'andamento di conto economico e piano finanziario dei soggetti autorizzati ex Art. 17 L. 84/94. Supervisione alla negoziazione dei contratti di fornitura ai terminal operator per verificare il bilanciamento dei singoli contratti, l'applicazione degli stessi in conformità con le norme previste dalla normativa vigente sul lavoro.

#### Analisi e verifica dei piani di impresa delle concessioni

Monitoraggio dell'andamento dei traffici, dell'andamento occupazionale, degli investimenti e degli altri indicatori di bilancio dei soggetti autorizzati ex Art. 16/18 L. 84/94 anche relativamente alle previsioni fornite per la redazione del Piano Organico Porto. Monitoraggio ed analisi dello sviluppo dei traffici anche in relazione agli effetti sull'occupazione diretta ed indiretta in ambito portuale.

#### Analisi e studi

Formulazione di analisi strategiche al fine di rafforzare la presenza degli scali sui mercati di riferimento. Raccolta e verifica dei dati statistici relativi agli avviamenti portuali. Mappatura dello stato occupazionale dei concessionari del Sistema Portuale analizzando previsioni e composizione degli organici. Predisposizione di analisi economiche finalizzate alla realizzazione di PRSP. Studi e ricerche nell'ambito dell'economia dei trasporti anche nei confronti con istituzioni nazionali ed internazionali. Analisi dell'impatto socio-economico, diretto ed indiretto, del Porto di Genova dal punto di vista della generazione di valore economico ed occupazionale per il territorio. Redazione parte economica dei Piani Regolatori Portuali degli scali del sistema.

## SKILLS



**Banchero & Costa S.p.A. (Genova) / Bancosta Oriente (Singapore)**

Principali attività:

Analisi mercato shipping (Contenitori, rinfuse secche, rinfuse liquide, LNG, LPG, Ro-Ro e Ro-Pax)

Supporto all'attività dei brokers fornendo informazioni e statistiche su flotta, prezzi e commodities; redazione studi su base regolare sui vari segmenti di mercato e sui principali prodotti trasportati; produzione di analisi ed outlook sui principali settori marittimi ed economici al fine di prevedere al meglio la domanda derivata di trasporto; produzione di studi su specifici argomenti ad hoc per i principali clienti.

Marketing e Promozione

Partecipazione ai principali convegni e meeting di settore, anche in qualità di relatore; svolgimento di studi e presentazioni sui principali settori dell'economia dei trasporti presso le sedi dei principali clienti nazionali ed internazionali; rilascio, in qualità di esperto e su base regolare, di interviste ai principali media del settore shipping e commodities.

**Ufficio Pianificazione e Controllo Piani di Impresa**  
**Autorità Portuale di Genova**

**2012-2014**

Oltre alle attività svolte nella posizione corrente, si segnala:

Controllo Piani di Impresa

Gestione delle competenze attualmente svolte dall'Ufficio Analisi Economiche (a seguito di revisione del funzionigramma del 2018) quali: Redazione della Relazione dei Piani di Impresa per l'invio al Ministero competente per le consuete verifiche. Analisi e verifica della fattibilità dei piani di impresa presentati dai vari concessionari, e monitoraggio del rispetto degli stessi dal punto di vista degli investimenti effettuati, dei traffici registrati e dei livelli occupazionali garantiti. Monitoraggio dell'andamento delle performance dei singoli soggetti concessionari mediante la predisposizione di specifici indici di bilancio. Monitoraggio ed analisi dello sviluppo dei traffici anche in relazione agli effetti sull'occupazione diretta ed indiretta in ambito portuale.

**Multicon Holding – Società di consulenza alle imprese (Genova)**  
**Ufficio Consorzio Imprese Fornitrici Gruppo Saipem (Responsabile)**

**2010-2012**

Principali attività:

M & A

Ricerca per le società clienti di potenziali partner con i quali procedere per una fusione o acquisizione, gestione dei contatti preliminari tra le parti, ricerca di possibili fonti di finanziamento tra soggetti istituzionali, bancari e fondi di investimento.

Due Diligence

Gestione del processo di analisi della situazione finanziaria, debitoria ed economica delle parti coinvolte nell'operazione; analisi di bilancio; redazione dei principali indicatori di performance.

## FORMAZIONE

### **Laurea Magistrale in Economia e Management Marittimo e Portuale**

**2007 - 2009**

Università degli studi di Genova

Votazione: **110/110 e Lode**

Titolo tesi: "Il fenomeno della concentrazione nel mercato dell'offerta dei servizi logistici. Il caso Deutsche Post"

### **Laurea Triennale in Economia Marittima e dei Trasporti**

**2004 - 2007**

Università degli studi di Genova

Votazione: **93/110**

Titolo tesi: "Il Gruppo Spinelli e l'autotrasporto in Italia"

### **Maturità Scientifica**

**2000-04**

Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi di Genova

Votazione: **64/100**

## DICHIARAZIONE AI SENSI D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

GENOVA, 25/09/2023

In fede,



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA',  
CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI**  
(ai sensi degli artt. 42 e 77 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 51 c.p.c.)

Il Sottoscritto Luigi Bruzzone, nato a Genova il 10/09/1985 residente a Genova (GE) in Via Massimo D'Azeglio 1 con riferimento all'incarico di membro della commissione giudicatrice per la gara a procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 d.lgs. N. 50/2016 s.m.i per l'affidamento in concessione del servizio di manovra ferroviaria nel porto di Genova (RUP Dott. Emanuele Profice - CIC 9888682E86), consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77, commi 4, 5, 6 e dall'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016:
  - ✓ di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - ✓ di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
  - ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
  - ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/membro della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
  - ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
  - ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'incarico in oggetto;
  - ✓ di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale nella sfera privata, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute; comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di



astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico.

▪ Ai sensi degli artt. 6 e 7 del DRP n. 62/2013 nonché ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale di non trovarsi, al momento dell'assunzione dell'incarico, in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
  - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte dell'Autorità di Sistema, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sulla stessa incombenti;
  - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
  - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
  - della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del predetto GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com](mailto:responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com). Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure, con sede in Palazzo San Giorgio – Via della Mercanzia, 2 – 16124 Genova – [segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com](mailto:segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com)

Luogo e data

Firma

Genova, 25/09/2023

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA',  
CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI**  
*(ai sensi degli artt. 42 e 77 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 51 c.p.c.)*

Il/La Sottoscritto **Davide Corongiu**, nato a **Genova** il **19/10/1980** residente a **Genova** in **Via Strozzi 25/17** con riferimento all'incarico di membro della commissione giudicatrice per la gara a procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 d.lgs. N. 50/2016 s.m.i per l'affidamento in concessione del servizio di manovra ferroviaria nel porto di Genova (RUP Dott. Emanuele Profice - CIG 9888682E86), consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77, commi 4, 5, 6 e dall'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016:
  - ✓ di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - ✓ di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
  - ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
  - ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/membro della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
  - ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
  - ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'incarico in oggetto;
  - ✓ di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale nella sfera privata, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute; comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di





astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico.

▪ Ai sensi degli artt. 6 e 7 del DRP n. 62/2013 nonché ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale di non trovarsi, al momento dell'assunzione dell'incarico, in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
  - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte dell'Autorità di Sistema, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sulla stessa incombenti;
  - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
  - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
  - della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del predetto GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com](mailto:responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com). Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure, con sede in Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia, 2 - 16124 Genova - [segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com](mailto:segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com)

Luogo e data

Firma

**Genova, 25/09/2023**

**Davide Corongiu**

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA',  
CONFLITTO DI INTERESSE O CUMULO DI IMPIEGHI/INCARICHI**  
*(ai sensi degli artt. 42 e 77 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 51 c.p.c.)*

La Sottoscritta Susanna Pelizza, nata a Tortona (Al) il 28.01.1975 residente per la carica a Genova in P.zza della Mercanzia 2, con riferimento all'incarico di membro della commissione giudicatrice per la gara a procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 d.lgs. N. 50/2016 s.m.i per l'affidamento in concessione del servizio di manovra ferroviaria nel porto di Genova (RUP Dott. Emanuele Profice - CIC 9888682E86), consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua personale responsabilità

**DICHIARA**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 77, commi 4, 5, 6 e dall'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016:
  - ✓ di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
  - ✓ di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
  - ✓ di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
  - ✓ di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/membro della commissione giudicatrice per la gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla commissione;
  - ✓ di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
  - ✓ di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'incarico in oggetto;
  - ✓ di non essere a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi (di qualsiasi natura, anche non patrimoniali) personali, del coniuge, di conviventi, di parenti entro il secondo grado, di affini entro il secondo grado, oppure interessi di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale nella sfera privata, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute; comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente dirigente, fermo restando l'obbligo di



astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

- ✓ di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione/incarico.

▪ Ai sensi degli artt. 6 e 7 del DRP n. 62/2013 nonché ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale di non trovarsi, al momento dell'assunzione dell'incarico, in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale.

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione il sottoscritto:

- prende atto e accetta che, quanto nella presente dichiarato, potrà essere oggetto di verifica da parte degli Uffici competenti;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), circa il trattamento dei dati raccolti con la compilazione della presente dichiarazione, ed in particolare:
  - che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR, esclusivamente per le finalità di legge per le quali la presente dichiarazione viene resa e nell'adempimento, da parte dell'Autorità di Sistema, dei propri fini istituzionali e degli obblighi normativi sulla stessa incombenti;
  - che il conferimento dei dati è obbligatorio e saranno conservati per il tempo necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti;
  - che non è previsto il trasferimento dei dati all'esterno dell'UE e che tali dati potranno essere oggetto di comunicazione a terzi qualora previsto per legge e comunque consentito dalla normativa vigente;
  - della possibilità di esercitare, ove ne sussistano i presupposti, i diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del predetto GDPR, contattando il Titolare del trattamento o il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com](mailto:responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com). Titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure, con sede in Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia, 2 - 16124 Genova - [segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com](mailto:segreteria.generale@pec.portsofgenoa.com)

Luogo e data

Firma

Genova, 28.09.2023

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. MODULO\_FIRME.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento