

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. **543**

DETERMINA A CONTRARRE A FAVORE DELL'OFFICINA EVOGILA S.N.C. DI GILARDO DAVIDE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI VEICOLI DI PROPRIETA' DELL'ADSP ASSEGNATI ALLA SEDE DI SAVONA - RUP GABRIELA BERGAMO - CIG ZC4316070E

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18marzo 2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

RICHIAMATO l'allegato 1 al Regolamento per l'utilizzo degli autoveicoli dell'AdSP approvato con Decreto del Presidente n. 873 del 17 giugno 2019, che individua le molteplici Direzioni dell'Ente cui sono stati assegnati i singoli veicoli, suddivisi rispettivamente tra mezzi tecnici, mezzi di security e mezzi assoggettabili/di servizio e che, attualmente, alla sede di Savona, denominata UTSV, risultano assegnati i seguenti mezzi:

CODICE	TARGA	MODELLO	TIPO VEICOLO
V402	DZ580ZX	FIAT PANDA 2° SERIE	SEC
V403	DW670RG	FIAT PUNTO 3° SERIE	TEC
V404	CJ023RZ	FIAT PUNTO 3° SERIE	TEC
V407	ET650GW	FIAT DOBLO'	SEC
V408	ET442GV	GIOTTI VICTORIA	SEC
V400	CX800KM	MERCEDES VIANO	ASSOGGETTABILE

RICHIAMATA la richiesta di approvvigionamento inviata tramite la Piattaforma Sicraweb n.82 del 16.04.2021 con la quale si rappresenta la necessità di procedere periodicamente alle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, principalmente legata all'usura dei veicoli sopra elencati, ad esclusione del veicolo con targa n. CX800KM (Mercedes Viano) che, seppur assegnato formalmente all'UTSV, risulta essere attualmente in uso presso la sede di Genova (Ufficio di Presidenza);

CONSIDERATO CHE il precedente affidamento per l'espletamento delle attività di manutenzione sopra richiamate del parco auto di proprietà dell'ADSP del Mar Ligure Occidentale assegnate alla sede di Savona è scaduto in data 31 dicembre 2020 e che per individuare il nuovo operatore economico affidatario, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, rotazione ed economicità e tenendo conto, altresì, che l'autofficina debba trovarsi ad una distanza contenuta rispetto alla sede di Savona dell'ADSP, allo scopo di ottimizzare tempi e costi per il raggiungimento della stessa da parte del personale dell'Ente, è stata effettuata, a fini esclusivamente esplorativi e non vincolanti per l'Ente, un'indagine di mercato con richiesta di preventivo a n. 10 operatori economici in grado di svolgere il servizio in oggetto;

RILEVATO CHE all'esito della suddetta indagine sono pervenute n. 2 quotazioni, assunte a protocollo dell'Ente con 4854.E del 16/02/2021 e con n. 5557.E del 23/02/2021, e che la quotazione presentata dall'operatore economico EvoGILA s.n.c., è risultata essere la migliore in termini di scontistica offerta e congrua rispetto ai servizi richiesti;

RILEVATO CHE l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016 prevede, per gli affidamenti di importi inferiore € 40.000,00, la modalità dell'affidamento diretto e che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso a tale modalità;

CONSIDERATO CHE il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito con la legge 11 settembre 2020, n. 120 recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.», all'articolo 1, comma 1, prevede che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

RILEVATO CHE il richiamato comma 2 del citato articolo 1 prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

CONSIDERATO CHE l'importo dell'affidamento in oggetto è inferiore ad € 75.000,00 e che, pertanto, deve procedersi ai sensi della richiamata norma, mediante affidamento diretto da realizzarsi tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

PRESO ATTO CHE il RUP ha comunicato la stima di spesa prevista nella vigenza dell'affidamento per l'annualità 2021 quantificandola in euro 2.000,00 al netto di IVA (euro 2.440,00 IVA inclusa) suddivisi in euro 1.500,00 al netto di IVA (euro 1.830,00 IVA inclusa) a valere sul capitolo 4320 ed euro 500,00 al netto di IVA (euro 610,00 IVA inclusa) a valere sul capitolo 4330, e per ciascuna delle annualità 2022 e 2023 quantificandola in 1.500,00 euro ciascuna al netto di IVA (euro 1.830,00 IVA inclusa per ciascuna annualità);

RITENUTO, pertanto, su proposta del RUP e del Direttore che attestano la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento, di procedere all'affidamento in oggetto mediante ordine di acquisto con l'operatore economico EvoGILA s.n.c., richiedendo il possesso in capo allo stesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50 del 2016 e di ogni altra condizione richiesta dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione, per un importo massimo di spesa di € 5.000,00, al netto di IVA, quale somma massima spendibile, nell'arco di 24 mesi, da utilizzarsi a consumo sulla base degli interventi di volta in volta richiesti e il cui preventivo di spesa, se ritenuto misurato rispetto al valore di mercato del mezzo, verrà formalizzato previa assunzione del relativo impegno di spesa;

CONSIDERATO che il presente contratto rientra nelle tipologie dei contratti normativi secondo quanto disposto dall'art. 14 delle Linee Guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio approvate con decreto 393 del 24 aprile 2021, sarà cura del Responsabile Unico del Procedimento provvedere con successivi atti ad impegnare gli importi sulla base dei contratti attuativi o dell'ordine ad eseguire una data prestazione indicando sempre la quota residuale dell'importo massimo spendibile;

DECRETA

1. di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli di proprietà dell'AdSP MALO assegnati alla sede di Savona nei confronti dell'operatore economico EvoGILA s.n.c., per la durata presunta di 24 mesi e per un importo massimo di spesa di € 5.000,00, al netto di IVA, quale somma massima spendibile da utilizzarsi a consumo sulla base degli interventi richiesti e del listino prezzi offerto, con possibilità di prorogare la durata del contratto, agli stessi patti e condizioni, nel caso vi fosse ancora capienza rispetto all'importo massimo spendibile e sino al raggiungimento dello stesso;
2. di nominare la Sig.ra Gabriela Bergamo, assegnata all'Ufficio Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali - Ufficio Economato e Servizi Comuni presso la sede di Savona, RUP del summenzionato affidamento che avrà cura di adottare i successivi provvedimenti atti ad impegnare gli importi dell'ordine, previa richiesta di preventivo all'officina affidataria per gli interventi necessari, a valere sui seguenti capitoli:
 - capitolo 4320 conto 6315016 "MANUTENZ.AUTOMEZZI SECURITY"
 - capitolo 4320 conto 6315030 "MANUTENZIONE MEZZI TECNICI E MEZZI OFFICINA"
 - capitolo 4320 conto 6315039 "REVISIONI AUTOMEZZI SECURITY"
 - capitolo 4320 conto 6315040 "REVISIONI MEZZI TECNICI"

- capitolo 4330 conto 6320007 "RICAMBI MEZZI TECNICI"
 - capitolo 4330 conto 6320008 "RICAMBI AUTO SECURITY"
3. di procedere alla pubblicazione della presente sul sito dell'AdSP, Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara e Contratti.

Il Direttore
(Dott.ssa Antonella Granero)



Genova, li **04.06.2021**