

- Direzione Programmazione Risorse Finanziarie e Controllo di Gestione -
Servizio Controllo di Gestione

AVVISO PUBBLICO

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale intende richiedere quotazioni per individuare un operatore economico cui affidare servizi professionali specialistici per l'implementazione di un cruscotto di business intelligence/ data visualization basato su tecnologia Qlik.

Il presente avviso di richiesta quotazioni ha come oggetto le attività di seguito descritte e meglio specificate nella Nota Tecnica allegata al presente Avviso.

Parte I: rilascio licenze software

Fornitura di soluzione informatica di business intelligence/data visualization basata sulla tecnologia Qlik la cui implementazione risulti a carico dell'operatore economico interessato. Le licenze Qlik Sense e relativi profili previsti sono:

- 5 Professional, (licenze nominali) sviluppatori di viste, grafici o modelli dati;
- 15 Analyzer, analisti in consultazione, per sfruttare ricerca e analisi associativa sulle applicazioni disponibili;
- 1 Capacity, pacchetto da 1000 minuti/mese, per dare accesso aggiuntivo (profilato) a utenti che fanno un utilizzo sporadico dell'applicazione.

Si richiede che l'operatore economico presenti le quotazioni delle licenze Qlik Sense Enterprise per entrambe le soluzioni sotto riportate:

- SaaS
- Client-Managed.

Si precisa che, nel caso in cui venisse adottata una soluzione on-premises (interna all'ente o presso un provider di servizi cloud), le spese infrastrutturali sono a carico dell'Ente.

Sono gradite funzionalità di aggiornamento automatico con il minor effort da parte dell'Ente.

Per la fase implementativa si richiede altresì la predisposizione di un ambiente di collaudo da affiancarsi all'ambiente di produzione al fine di prevedere un rilascio progressivo dei vari ambiti organizzativi (si rimanda al paragrafo "il contesto di riferimento" per maggiori dettagli).

Parte II: implementazione del sistema (SERVIZI CONNESSI)

Si considerano incluse nella fase di implementazione del sistema le seguenti attività:

- a. Lo sviluppo dei connettori atti al recupero dei dati dagli applicativi in uso al fine di garantire il corretto popolamento del sistema. Tale attività è da intendersi con il pieno supporto di un team trasversale dell'Ente, composto da membri dell'Ufficio Controllo di Gestione e dello Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale oltre a eventuali altri soggetti, che si incaricherà altresì di mettere in contatto

l'operatore economico rispetto a tutti i responsabili dei gestionali di competenza diretta dell'Ente o mantenuti da fornitori terzi che occorrerà interrogare.

L'estrazione dei dati per l'alimentazione del sistema avverrà attraverso la commistione di fonti eterogenee. I gestionali (on-premise e in-cloud) potranno mettere a disposizione soluzioni di interoperabilità tramite web services, data base relazionali, flat files. Non si esclude la necessità di ricorrere al popolamento manuale per alcuni gruppi di dati e a tal fine si renderanno necessarie le opportune maschere per l'integrazione. Sarà altresì possibile estrarre dati da sistemi esterni e open-data messi a disposizione della pubblica amministrazione;

- b. L'operatore economico dovrà garantire la qualità e la normalizzazione del dato e l'integrabilità rispetto alle diverse sorgenti che verranno individuate. Le logiche di validazione, normalizzazione e aggregazione saranno sviluppate con il supporto del team dell'Ente e in collaborazione con gli eventuali fornitori terzi dei software gestionali;
- c. L'installazione, l'avvio, lo sviluppo del modello dei dati, delle misure e dei KPI, la parametrizzazione del sistema;
- d. La creazione delle pagine del cruscotto con i relativi KPI selezionati, identificando e proponendo le funzionalità grafiche più opportune alla loro rappresentazione e consultazione;
- e. Formazione di 10 utenti da parte di personale specializzato all'utilizzo del cruscotto di Data Visualization da svolgersi on site e/o da remoto specifica per la tipologia di licenza Analyzer per un numero complessivo stimato di n. 1 giornata lavorativa e relativa documentazione d'uso;
- f. Formazione di 3/6 utenti da parte di personale specializzato all'utilizzo delle funzionalità applicative di sviluppo da svolgersi on site e/o da remoto specifica per la tipologia di licenza Professional per un numero complessivo stimato di n. 6 giornate lavorative e relativa documentazione d'uso;
- g. Fornitura della documentazione progettuale per quanto concerne l'analisi dei requisiti condivisa con il gruppo di lavoro, l'analisi e la riconciliazione delle fonti, la modellazione dei dati, l'architettura del sistema comprese le sue parametrizzazioni anche dal punto di vista dell'alimentazione dei dati.

Parte III: Manutenzione

Per la fase di gestione del sistema implementato (fase successiva alla implementazione, a far data dalla verifica di conformità), sarà attivo il contratto di assistenza manutentiva per un periodo pari a 3 (tre) anni.

I documenti riservati richiamati nella Nota Tecnica allegata al presente avviso saranno resi disponibili su richiesta a fronte di sottoscrizione di apposito accordo di riservatezza (facsimile - Allegato 1) che dovrà essere inviato al seguente indirizzo PEC: controllo.gestione@pec.portsofgenoa.com

I documenti sono ritenuti indispensabili ai fini della presentazione di una quotazione da parte degli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE QUOTAZIONI

Sono ammessi a presentare una quotazione in relazione al presente avviso di richiesta quotazioni i soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per i quali non ricorra alcuna delle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che siano in possesso dei requisiti speciali di seguito indicati:

- Requisiti idoneità professionale:
 - a) iscrizione nel registro della CCIAA per l'attività attinente al servizio in oggetto;
 - b) iscrizione e abilitazione ad operare sul Portale MePA;
 - c) iscrizione quale partner certificato QLIK (con evidenza del partner type e partner level);

per la comprova dei suddetti requisiti, ADSP acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Gli Operatori Economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, devono far pervenire propria quotazione al seguente indirizzo PEC: controllo.gestione@pec.portsofgenoa.com **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10 settembre 2021.**

La quotazione, da presentarsi secondo il fac-simile allegato, dovrà dare evidenza di:

- Importo relativo alla fornitura delle licenze;
- Importo relativo all'implementazione del cruscotto di business intelligence e servizi connessi;
- Importo relativo alla manutenzione triennale.

Dovranno inoltre essere espressamente indicati i costi a giornata delle figure professionali coinvolte, valori che saranno presi a riferimento per eventuali manutenzioni evolutive del sistema così come eventualmente richieste da ADSP.

Si richiede all'operatore economico interessato di inviare in aggiunta alla quotazione una relazione illustrativa di presentazione nella quale siano dettagliatamente descritte le modalità di svolgimento di tutte le attività oggetto del presente avviso e che includa anche l'indicazione del livello di partnering in possesso per il prodotto Qlik.

Si segnala che l'eventuale affidamento dei servizi oggetto della presente consultazione del mercato, avverrà esclusivamente attraverso il portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per il quale è richiesta l'iscrizione e l'abilitazione ad operare.

Si precisa che, il presente avviso, è una mera indagine di mercato. Pertanto, le quotazioni ricevute non vincolano in alcun modo ADSP, né comportano per gli Operatori Economici alcun diritto e/o pretesa in ordine all'eventuale affidamento.

ADSP si riserva di non dar seguito all'avviso di che trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia più ritenuta necessaria e funzionale agli interessi dell'Ente.

Non saranno considerate ammissibili le quotazioni qualora:

- siano pervenute all'indirizzo PEC oltre il termine previsto, da ritenersi inderogabile;
- risultino incomplete rispetto a quanto prescritto dal presente Avviso;

- non siano sottoscritte digitalmente e corredate da copia di un valido documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (Legale Rappresentante o Procuratore dell'Operatore Economico).

Il presente Avviso verrà pubblicato, ai sensi e per i tempi di legge, sul Profilo del Committente dell'Amministrazione, sezione: "Amministrazione Trasparente" e sul Portale *E-Procurement* in uso all'Ente.

Il Dirigente
Dott. Davide Corongiu
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Allegato:

1. Facsimile - Accordo di riservatezza;
2. Facsimile - Quotazione;
3. Nota Tecnica.