

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4380 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 349

DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA DI € 150,00.= OLTRE IVA IN FAVORE DELLA WELCOME RICEVIMENTI S.R.L. PER LA CONSEGNA DI UN BOX PER UN SERVIZIO COFFEE BREAK RINFORZATO PER 8 PERSONE IN DATA 10 APRILE 2021, IN OCCASIONE DELLA VISITA A GENOVA DEL VICEMINISTRO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI - RUP: DOTT.SSA ANTONELLA ROSSI - CIG ZCF313B0FE

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta dell'8 maggio 2017, Prot. n. 31/10/2017, concernente la nomina del Dott. Marco Sanguineri a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 15 maggio 2017, nonché il decreto n. 606 del 9 maggio 2017 con il quale si rende esecutiva tale nomina;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20,

524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

PRESO ATTO del parere di regolarità tecnica espresso mediante sottoscrizione della copertina del presente decreto dal Dirigente proponente attestante la regolarità e correttezza amministrativa della medesima;

RICHIAMATA la relazione allegata alla richiesta di approvvigionamento inviata tramite la Piattaforma Sicraweb n. 70 inviata in data del 03.04.2021, con la quale, il Responsabile Unico del Procedimento (Dott.ssa Antonella Rossi) ivi nominato, rappresenta la necessità di procedere all'affidamento della consegna di un box per un servizio coffee break rinforzato per 8 persone per il giorno 10 aprile 2021 a Palazzo San Giorgio, in occasione della visita a Genova del Viceministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, in estrema sintesi che:

- lo Staff Comunicazione e Marketing ai fini della scelta ha richiesto a n. 3 operatori economici un preventivo che possa garantire la migliore soluzione di rapporto qualità/prezzo per la preparazione e la consegna di un box per un servizio coffee break rinforzato per 8 persone, in occasione della visita presso il Porto di Genova in data 10.04.2021 da parte del Viceministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Dott. Alessandro Morelli, insieme alle alte cariche istituzionali locali;

VALUTATE le proposte pervenute il Rup ha ritenuta congrua l'offerta economica formulata dalla Welcome Ricevimenti S.r.l., di importo di € 150,00.= oltre Iva 10% pari ad € 165,00.= (assunta a prot.n.10519.E del 06.04.2021);

RILEVATO che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 prevede, per gli affidamenti di importi inferiore a € 40.000,00, la modalità dell'affidamento diretto e che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso a tale modalità;

CONSIDERATO CHE il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito con la legge 11 settembre 2020, n. 120 recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.», all'articolo 1, comma 1, prevede che al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

RILEVATO CHE il richiamato comma 2 del citato articolo 1 prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

CONSIDERATO CHE l'importo dell'affidamento in oggetto è inferiore ad € 75.000,00 e che pertanto deve procedersi ai sensi della richiamata norma, mediante affidamento diretto da realizzarsi tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento in oggetto mediante ordine diretto nei confronti della Welcome Ricevimenti S.r.l., di valore complessivo pari ad € 150,00.= oltre Iva 10%, richiedendo il possesso in capo alla stessa dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50 del 2016 e di ogni altra condizione richiesta dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione;

DECRETA

1. di procedere all'affidamento in premessa mediante ordine diretto nei confronti della Welcome Ricevimenti S.r.l., per l'importo di € 150,00.= oltre 10% (pari ad € 165,00.=) avente il seguente CIG ZCF313B0FE richiedendo al richiamato operatore economico l'attestazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016;
2. di procedere con l'impegno dell'importo di € 165,00.= Iva 10% compresa, a carico del Cap. U1.4380 conto 6336005 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria capienza;
3. di procedere alla pubblicazione della presente sul sito dell'AdSP, "Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara e Contratti".

Il Direttore
(Dott.ssa Antonella Granero)

Genova, li **08/04/2021**

