

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4530 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 742

DETERMINA A CONTRARRE A FAVORE DI THE EUROPEAN HOUSE AMBROSETTI S.P.A. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA PER LA PARTECIPAZIONE DI ADSP COME MAIN PARTNER ALLA 5ª EDIZIONE DELL’INIZIATIVA “LIGURIA 2030” CHE SI TERRÀ IN DATA 6 LUGLIO 2021 PRESSO ABBAZIA DELLA CERVARA, SANTA MARGHERITA LIGURE – RUP: DOTT. ALBERTO PERA - SMARTCIG: Z1432458A7

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all’Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell’Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell’ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell’Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18.03.2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 393 del 24.04.2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff

Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

RICHIAMATA la richiesta di approvvigionamento inviata tramite la Piattaforma Sicraweb n. 140 del 01.07.2021 con cui il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. in combinato disposto delle Linee Guida ANAC n. 3, Dott. Alberto Pera, aveva rappresentato la necessità di procedere all'affidamento del servizio di supporto e assistenza per la partecipazione di ADSP come *Main Partner* alla 5ª EDIZIONE DELL'INIZIATIVA "*LIGURIA 2030*" che si è tenuto in data 6 luglio 2021 presso Abbazia della Cervara, Santa Margherita Ligure.

TENUTO CONTO che nella predetta Relazione il RUP rappresentava, nello specifico, che le edizioni precedenti dell'iniziativa in oggetto hanno avviato un percorso di analisi delle filiere economiche ed industriali, basandosi sulla continua valorizzazione del mare, da sempre fonte di crescita economica e benessere. Nel suo percorso di lavoro l'iniziativa ha prodotto, tra gli altri, la messa a punto di un progetto portante da lanciare in Liguria individuato come Genova capitale della *Maritime Economy* (collegata alla competenza Economia del Mare e Logistica) che nelle edizioni precedenti si è sviluppata ulteriormente anche mediante il perfezionamento dello scenario strategico-competitivo, con elementi di approfondimento su temi importanti/attuali con un focus specifico sulla dimensione delle infrastrutture e della logistica e degli impatti sullo sviluppo del territorio, tematiche queste di evidente interesse per l'Ente introducendo aree tematiche e sviluppando sinergie connesse all'Economia del Mare ed alla Logistica. Il più generale percorso di lavoro, iniziato nel 2017, ha previsto iniziative fra le quali:

1. La redazione annuale del Rapporto strategico "*Liguria 2022*", dal 2017 al 2020,

contenente il piano strategico del territorio, le linee di indirizzo operative, lo scenario e il *progress report* della Regione;

2. La progettazione, strutturazione e aggiornamento del sistema di monitoraggio e dei *Key Performance Indicator* (KPI) dello sviluppo territoriale (*Tableau de Bord* Regionale e Provinciale) e il suo utilizzo nell'attività di *policy making* e comunicazione istituzionale di Regione Liguria;
3. L'organizzazione e il lancio di una importante campagna di comunicazione "*Liguria 2022*" su media locali e nazionali – carta stampata, televisione e *social network* ;
4. La creazione del sito web dedicato all'iniziativa con materiale e archivio delle analisi e dei contenuti

L'attuale quinta edizione dell'iniziativa (percorso di lavoro 2020/2021) è stata conforme all'impianto metodologico usato in precedenza e accompagna il territorio nel suo percorso di crescita, anche in considerazione delle nuove priorità e sfide competitive che si aprono dalla crisi COVID-19. Il percorso di lavoro in oggetto per il periodo 2020/2021 ha proposto i seguenti obiettivi prioritari:

1. Aggiornare il quadro delle opportunità e delle necessità strategiche della Liguria dal lancio della piattaforma ad oggi;
2. Portare avanti e ampliare i progetti portanti per la crescita e le iniziative collegate;
3. Proseguire il percorso di empowerment territoriale attraverso incontri mirati di approfondimento nei Comuni liguri capoluogo di Provincia;

4. Concretizzare nuove azioni e progettualità per l'eccellenza della Regione, proponendo in primis la catalizzazione di nuovi investimenti in Liguria, collegati al piano *Next Generation EU* della Commissione Europea;
5. Identificare gli indirizzi di *policy* che supportino il superamento dell'attuale crisi e costruiscano un *framework* di azione strategica per la resilienza e la reattività del sistema territoriale;
6. Realizzare la quinta edizione (2021) del *Forum*.

In particolare il servizio affidato ha previsto:

- ingaggio dei membri *target* per la partecipazione ai Tavoli e alla Cabina di Regia Strategica (riunioni, documenti, contatti, ecc.);
- realizzazione di incontri mirati sul territorio;
- individuazione dei temi prioritari per il territorio e realizzazione di scenari approfonditi a carattere strategico-competitivo;
- individuazione ed elaborazione di azioni ed iniziative per specifici progetti di sviluppo di alcuni distretti produttivi/aree d'interesse;
- elaborazione della quinta edizione del Rapporto Finale, in cui confluiranno le analisi effettuate, il "*Tableau de Bord*" e le riflessioni del percorso;
- progettazione e messa in onda operativa e gestione dell'edizione 2021 del *Forum* di presentazione (creazione database inviti in collaborazione e coordinamento con i *Partner*; messa a punto *mailing list* - rappresentanti

delle Istituzioni e delle imprese; gestione del processo di invito ai partecipanti *target*, preventivamente concordati con i *Partner*; gestione partecipanti: comunicazioni iniziali, aggiornamenti e informazioni varie; coordinamento interventi, gestione dei tempi, etc.; presenza al momento della messa in onda dell'evento di un nostro staff qualificato di professionisti e di personale di supporto operativo, da quantificare in base al numero di relatori e partecipanti previsti; messa a punto di un modulo di valutazione per la compilazione a cura dei partecipanti);

- definizione di un piano media con articoli/interviste sulle principali testate locali e, laddove possibile, nazionali, attivazione delle piattaforme *social* di *The European House - Ambrosetti* e ottimizzazione dell'impatto della strategia di comunicazione e coinvolgimento via *web*;
- realizzazione di una riunione di lancio dell'iniziativa con il coinvolgimento dei Vertici di Regione Liguria e degli altri *Partner* dell'iniziativa dedicata allo scenario strategico di sviluppo della Regione Liguria.

Ciò al fine di conseguire i seguenti benefici:

- Partecipazione alle riunioni della Cabina di Regia dell'iniziativa "*Liguria 2030*", beneficiando di una prospettiva privilegiata sulle dinamiche del territorio, utile alla Vostra attività e della possibilità di partecipare alla costruzione dei contenuti di indirizzo strategico per lo sviluppo futuro della Liguria;
- Accesso a tutti gli *output* di progetto (materiali, Rapporto Finale, *Forum*, progetti, ecc.);
- Intervento nel dibattito durante i Tavoli di Lavoro territoriali;
- Visibilità di alto profilo presso le *élite* della Regione e possibilità di incontri

con i rappresentanti istituzionali;

- *Brand exposure* in tutti i documenti finali, al *Forum* e nelle attività di comunicazione connesse, con un posizionamento da attore di riferimento nel percorso di crescita del territorio ligure;
- Intervento nel programma del *Forum* finale, secondo modalità concordate e in funzione delle esigenze specifiche di ottimizzazione del programma stesso;
- Possibilità di inviti a *stakeholder* di interesse al *Forum* finale;
- Possibilità di indicare relatori di interesse per il *Forum* (stante la coerenza con il programma e la loro disponibilità a partecipare).

RILEVATO CHE, al fine di individuare un Operatore Economico in grado di prestare il servizio di cui in oggetto, a seguito di attività di analisi del mercato specifico di riferimento era pervenuta in data 27.04.2021 Offerta Tecnico-Economica da parte dell'Offerta The European House – Ambrosetti S.p.A., come riportato nella relazione del RUP allegata alla richiamata richiesta di approvvigionamento ed allegata al presente Decreto;

VERIFICATA dal RUP la congruità dell'Offerta Tecnico-Economica presentata, di importo pari ad € 25.000,00, IVA esclusa; precisando che detto importo è stato ritenuto congruo in funzione della natura dell'iniziativa, delle attività e dei servizi da rendere e del costo storico sostenuto da AdSP;

RICHIAMATO l'articolo 1 del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 come successivamente modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 ove è previsto al comma 2 che, fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del

decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

RILEVATO CHE la richiamata previsione precisa che in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

PRESO ATTO pertanto, che si è ritenuto procedere all'affidamento in oggetto mediante Trattativa Diretta su MEPA con l'Operatore Economico The European House - Ambrosetti S.p.A. - P.IVA: 11850730158 - con sede legale in Milano , Via F. Albani, 21 - 20149 - iscritto al relativo Bando MEPA: "*SERVIZI - Servizi di Supporto Specialistico*" - richiedendo il possesso in capo allo stesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e di ogni altra condizione richiesta dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione, per un importo di spesa di € 25.000,00, oltre IVA;

SU PROPOSTA del RUP e del Dirigente della Direzione Pianificazione e Sviluppo che attesta la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento,

DECRETA

1. che si è provveduto all'affidamento del servizio in oggetto, per il tramite di Trattativa Diretta sul portale MEPA, (avente il seguente SmartCIG: Z1432458A7), nei confronti dell'Operatore Economico The European House - Ambrosetti S.p.A. - P.IVA: 11850730158 - con sede legale in Milano , Via F. Albani, 21 - 20149 - iscritto al relativo Bando MEPA: "*SERVIZI - Servizi di Supporto Specialistico*" - richiedendo il possesso in capo allo stesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e di ogni altra condizione richiesta dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione, per un importo di spesa di € 25.000,00, oltre IVA;
2. di autorizzare la prenotazione di impegno a carico del capitolo U1.4530 per

complessivi € 30.500,00, IVA inclusa, a favore di The European House – Ambrosetti S.p.A., relativamente al servizio di cui in oggetto;

3. di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento Dott. Alberto Pera di provvedere a comunicare al Servizio Ragioneria l'ammontare delle risorse effettivamente utilizzate, al fine di procedere con l'eventuale storno della quota parte dell'impegno di spesa eventualmente non utilizzato;
4. di procedere alla pubblicazione della presente sul sito dell'AdSP, Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara e Contratti a cura della Segreteria Generale.

IL DIRETTORE

(Dott.ssa Antonella Granero)



Genova, li **21/07/2021**