

UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

SERVIZIO DI PULIZIA DI STRADE, PIAZZALI, AREE PUBBLICHE E COMUNI E DEGLI SPECCHI ACQUEI, RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI E SERVIZI CONNESSI NELL'AMBITO DEL COMPRESORIO PORTUALE DI SAVONA E VADO LIGURE E RACCOLTA E RITIRO RIFIUTI PRODOTTI DALLE NAVI E DAI RESIDUI DEL CARICO E GESTIONE DELL'IMPIANTO DI LAVAGGIO MACCHINE OPERATRICI PORTUALI

CRITERI DI VALUTAZIONE

UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

In punteggio tecnico (PT) pari a massimo 70,00 punti sarà attribuito in riferimento al progetto tecnico che gli Operatori Economici dovranno redigere. La valutazione del progetto tecnico e dei singoli elementi che la compongono avverrà sulla base dei criteri di valutazione indicati nella sottostante tabella "Aspetti Qualitativi".

PUNTEGGIO TECNICO 70 PUNTI

PUNTEGGIO ECONOMICO 30 PUNTI di cui:

- 18 punti per il ribasso offerto per i servizi a corpo;
- 8 punti per il ribasso offerto sull'elenco prezzi per i servizi a misura;
- 2 punti per il ribasso offerto sulle tariffe per il servizio di raccolta rifiuti da nave;
- 2 punti per il ribasso offerto sulle tariffe per il servizio di gestione dell'autolavaggio

Punteggio Tecnico

La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione del relativo punteggio, con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto espressamente richiesto nella documentazione di gara, avverrà sulla base dei seguenti criteri e relativi subcriteri:

UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	CONTENUTO DELL'OFFERTA	PUNTI D MAX	PUNTI T
1	<i>Frequenza interventi annuali di manutenzione verde riguardanti l'attività di taglio, pulizia, sflacio e diserbo.</i>	4		<i>n.a.</i>	N. 4 interventi in più rispetto a quelli indicati nel CSA (complessivi n. 18 interventi annui)		4
					n. 2 interventi in più rispetto a quelli indicati nel CSA (complessivi n. 16 interventi annui)		2
2	<i>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio</i>	10		<i>n.a.</i>	L'Offerente deve descrivere le modalità organizzative di intervento e di gestione del Servizio in funzione delle zone/aree di intervento interessate dalla singola attività che deve essere articolata in funzione di garantire sempre la priorità di dell'operatività portuale (ad . es. interventi di pulizia del sedime ferroviario in aree/ zone ed orari differenti rispetto all'esecuzione della manovra ferroviaria portuale, etc.) .	10	
3	<i>Verifica del livello del servizio</i>	16	3.1.	<i>Monitoraggio e verifica del livello del servizio</i>	L'offerente deve descrivere ed illustrare le procedure di verifica con cui intende monitorare il rispetto degli adempimenti contrattuali e verificare i livelli del Servizio erogato, dettagliando le procedure, i metodi di rilevazione (che ne consentano una tracciabilità, anche mediante strumenti informatici), nonché le azioni correttive che intende implementare in caso di indicatori di prestazione e soddisfazione e/o di controlli e verifiche con esito negativo	8	
			3.2.	<i>Rendicontazione dell'attività svolta</i>	L'offerente deve predisporre un sistema di rilevazione delle attività svolte, e di pianificazione delle future attività, immediatamente consultabile su richieste del RUP ovvero del DEC	8	

UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

4	Formazione del personale	11	4.1.	Formazione in ambito porto/nave	Descrivere le modalità con le quali intende predisporre, percorsi formativi e di aggiornamento in considerazione dell' "ambiente porto/nave" (Ordinanze della Capitaneria di porto di Savona, Legge 84/94 e s.m.i., Piano Gestione Rifiuti prodotti dalle navi e dai residui del carico, AUA, scarichi etc.) per garantire l'adeguata conoscenza ed il costante aggiornamento del personale addetto al Servizio	5	
			4.2.	Formazione ambientale in ambito portuale	Descrivere le modalità con le quali l'operatore intende predisporre percorsi formativi in favore del personale operativo con riguardo alle modalità di smaltimento dei rifiuti di portuali	3	
			4.3.	Formazione in materia di security portuale	Descrivere le modalità con le quali l'operatore intende predisporre percorsi formativi in materia di security portuale	3	
5	Certificazione ambiente salute e sicurezza dei luoghi di lavoro	4		Certificazione salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ISO 45001			4
6	Mezzi ecompatibili	10		n.a.	n. 1 mezzo utilizzato per lo svolgimento del servizio con motorizzazione Euro 6, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a GNL o con dotazione GPL		2
					n. 2 mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio con motorizzazione Euro 6, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a GNL o con dotazione GPL		4
					n. 3 mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio con motorizzazione Euro 6, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a GNL o con dotazione GPL		6

UFFICIO TERRITORIALE DI SAVONA

					n. 4 mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio con motorizzazione Euro 6, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a GNL o con dotazione GPL		8
					n. 5 mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio con motorizzazione Euro 6, oppure elettrici, ibridi, o alimentati a GNL o con dotazione GPL		10
7	Raccolta differenziata	10	7.1.	Promozione della raccolta differenziata	L'offerente deve descrivere le iniziative di promozione volte ad incentivare la raccolta differenziata che metterà in atto durante l'esecuzione del servizio, come a titolo esemplificativo e non esaustivo, campagne promozionali, opuscoli, giornate evento, e ogni altra tipologia di iniziativa finalizzata a favorire l'incremento della raccolta differenziata	5	
			7.2.	Innovazioni di processo	L'offerente deve descrivere le Innovazioni di processo, anche relative le dotazioni strumentali utilizzate nel ciclo di gestione dei rifiuti, in grado di incentivare la raccolta differenziata	5	
8	Proposte migliorative	5			L'offerente deve descrivere le eventuali proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi ulteriori rispetto a quelli previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto, il cui svolgimento sarà compreso e compensato nel prezzo offerto per lo svolgimento del servizio a corpo	5	
	TOTALE	70				52	18