

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4390, U1.5230 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 659

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AVENTE AD OGGETTO L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "TELEFONIA MOBILE 8" - LOTTO UNICO - AGGIUDICATARIO TELECOM ITALIA S.P.A. - PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - DURATA 18 MESI PROROGABILI FINO AD UN MASSIMO DI ULTERIORI 12 MESI - NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ING. PIETRO PAPAGNO E DEL DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO SIG.RA MONICA FONTANESI - CIG PRINCIPALE: 782331756B - CIG DERIVATO: 8800427619**

**CONTESTUALE RISCATTO APPARATI TELEFONICI MOBILI DI CUI ALLA CONVENZIONE CONSIP "TELEFONIA MOBILE 7" - CIG PRINCIPALE: 6930022311 - CIG DERIVATO: 7807588171 - CONTRATTO N. 888011906731 - RUP: SIG.RA MICHELA VENTURA**

### IL DIRETTORE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

provvedimenti di urgenza adottati;

b) derivanti da disponibilità di bilancio dell'ente o organismo;

c) acquisite tramite altre fonti di finanziamento ed aventi vincolo di destinazione.

**VISTA** le Circolari del MEF n. 26 del 14/12/2020 e n. 11 del 9 aprile 2021 che confermano quanto disposto dalla Circolare MEF n. 9 del 21 aprile 2020;

**VISTO e CONSIDERATO CHE il RUP** attesta che l'affidamento in oggetto rientra nelle fattispecie di cui alla Circolare sopra riportata in ordine all'adozione di misure per contrastare l'emergenza COVID-19 ed è da ritenersi pertanto escluso dai limiti di spesa di cui ai commi 590 e seguenti della Legge di Bilancio 2020;

**TENUTO altresì CONTO CHE** la spesa è sostenibile essendo derivante da disponibilità di bilancio dell'Ente;

**RICHIAMATO** il Contratto di telefonia mobile n. 888011906731 di formalizzazione dell'adesione alla Convenzione CONSIP Telefonia Mobile 7, (Determina a contrarre n. 475 del 05/04/2019), stipulato con Ordine di Acquisto n. 4895585 dell'11/04/2019 attraverso il Portale "acquistiinretepa.it" tra lo scrivente Ente e la società Telecom Italia S.p.A.

**RICHIAMATO**, altresì, il Decreto n. 250 del 19/03/2021, con cui si è disposto, prendendo atto delle idonee comunicazioni di CONSIP sulla vigenza della predetta Convenzione, *"di prorogare la Convenzione CONSIP Telefonia Mobile 7 in corso con la società Telecom Italia S.p.A. sino al massimo alla data del 30/06/2021, ai medesimi prezzi, patti e condizioni attualmente vigenti, il tutto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5, comma 3, della citata Convenzione"*;

**VISTA** la Convenzione CONSIP *"Telefonia Mobile 8"* – Lotto unico – aggiudicata alla Telecom Italia S.p.A. che prevede in favore delle amministrazioni pubbliche che intendano aderirvi la prestazione dei servizi di telefonia mobile e servizi connessi comprensivi di quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, mediante l'uso di nuove tecnologie e soluzioni organizzative, attraverso strumenti di *"Information Technology"* per la durata di 18 mesi a decorrere dal 17/05/2021, prorogabili sino ad un massimo di

amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M\_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

**VISTO** il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTO** il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

**VISTA** la Legge 24 aprile 2020, n. 27 di conversione del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19". Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi;

**VISTA** la Circolare del MEF n. 9 del 21 aprile 2020 avente ad oggetto "Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l'esercizio 2020. Aggiornamento della circolare n. 34 del 19 dicembre 2019. Ulteriori indicazioni" che prevede al paragrafo "Misure di contenimento della spesa pubblica" che "in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e tenuto conto dei numerosi provvedimenti di urgenza adottati nei mesi di febbraio e marzo -da ultimo il Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18 -che le spese sostenute per dare attuazione all'applicazione delle suddette misure possano ritenersi escluse dai limiti di spesa fissati dalle vigenti norme di contenimento qualora:

a) finanziate da trasferimenti dello Stato o di enti territoriali finalizzati a fronteggiare l'emergenza sanitaria COVID-19, secondo quanto previsto dai

ulteriori 12 mesi - (CIG PRINCIPALE: 782331756B);

**RILEVATO** che, con relazione illustrativa allegata alla Richapp n. 135 del 28/06/2021, *“Analisi della situazione attuale, esigenze operative ed elementi motivazionali di adesione alla Convenzione PA8”*, il competente Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale ha rappresentato in estrema sintesi che l'adesione alla citata Convenzione consente l'ottimizzazione delle soluzioni tecnologiche adottate mediante l'ammodernamento del parco dei dispositivi mobili attualmente in uso e la sottoscrizione di servizi e profili tariffari adeguati al diverso uso delle utenze telefoniche rispetto alle specifiche e/o singole mission istituzionali/funzionali delle varie Direzioni/Servizi/Strutture dell'Ente.

**CONSIDERATO** che allo stato attuale l'ADSP ha attivo il seguente contratto: Contratto 888011906731 - adesione alla Convenzione CONSIP 7 con utenze (SIM) in abbonamento a consumo e a pacchetto, ricaricabili a pacchetto e terminali a noleggio con assistenza, le cui consistenze in termini di utenza sono riportate nella tabella sinottica che segue:

UTENZE	
Profilo	Numero Utenze
PA 7 Ric	207
M2M	55
PA 7 Abb	12
	Totale Utenze 274

**RILEVATO** che tutte le utenze andranno migrate, mantenendo condizioni contrattuali analoghe alla precedente Convenzione MOBILE 7; il tutto, ovviamente, rispetto alle condizioni di Convenzione di cui all'aderenda Convenzione MOBILE 8 e che gli apparati attualmente in uso saranno invece riscattati alle condizioni, anche economiche, previste dalla già formalizzata Convenzione MOBILE 7, consentendo all'Ente di mantenere la continuità del servizio e prevedere nel tempo un graduale rinnovamento degli apparati;

**CONSIDERATO** che in merito all'operazione di riscatto degli apparati sono ancora in corso verifiche (cfr. nota prot. n. 19047.U del 22/06/2021), finalizzate ad avere conferma se, al fine di riscattare gli apparati in uso, potrà essere

sufficiente utilizzare il CIG della Convenzione MOBILE 7 con il suo derivato, come sopra riportato, o se invece dovrà essere necessario acquisire un nuovo Smart CIG ad hoc.

**PRESO ATTO**, come indicato nella relazione allegata, che la Convenzione MOBILE 8 ha una durata di 18 mesi a decorrere dal 17/05/2021 ed è prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi e che AdSP aderirà alla Convenzione entro e, comunque, a decorrere da luglio 2021 (mese di stipula prevista) fino al suo termine (prorogabile fino a novembre 2023), con una stima di spesa complessiva di Euro 135.000,00 Euro + IVA (164.700,00 Euro, Iva inclusa), così suddivisa:

Anno 2021 (6 mesi da luglio a dicembre): Euro 13.688,52 Euro + IVA (16.700,00 Euro, Iva inclusa);

Anno 2022 (12 mesi): Euro 70.311,48 Euro + IVA (85.780,00 Euro, Iva inclusa);

Anno 2023 (11 mesi da gennaio a novembre): Euro 51.000,00 + IVA (62.220,00 Euro, Iva inclusa).

**RAVVISATA** la necessità di provvedere prontamente, alla trasmissione dell'ordine di acquisto tramite il portale "acquistinretepa.it" per assicurare, giuste le ragioni tutte che giustificano l'adesione alla suddetta Convenzione "Telefonia Mobile 8", di durata mesi 18, prorogabili per ulteriori mesi 12, con decorrenza per l'Ente dei predetti servizi di telefonia mobile dal mese di luglio 2021;

**CONSIDERATO** che in riscontro alla delineazione del quadro economico di riferimento viene autorizzata la spesa complessiva stimata di Euro 135.000,00 (iva esclusa) sul capitolo U1.4390, con prenotazione di impegno per la quota riferita all'anno 2021 (6 mesi - luglio/dicembre) quanto ad Euro 16.700,00 (Iva inclusa), delegando il RUP a provvedere all'impegno di spesa per gli anni successivi secondo il seguente schema:

	importo IVA esclusa	importo IVA inclusa
2021 (6 mesi - luglio/dicembre)	13.688,52	16.700,00
2022	70.311,48	85.780,00
2023 (11 mesi gennaio/novembre)	51.000,00	62.220,00
<b>TOTALE</b>	135.000,00	164.700,00

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla predisposizione degli atti finalizzati alla adesione alla Convenzione di cui al punto precedente, in considerazione anche della tempistica sottesa alla pregressa Convenzione ed alla sua proroga;

**RAVVISATA** la necessità di individuare una figura di Responsabile Unico del Procedimento, tra soggetti competenti in materia e dotati di adeguata professionalità e competenza, che si occupi dell'affidamento e della gestione del contratto di fornitura telefonia mobile di prossima stipulazione, curando l'istruttoria relativa alla adesione alla nuova Convenzione CONSIP e tutti gli adempimenti connessi alla fornitura medesima;

**INDIVIDUATO**, alla luce della pregressa narrativa, nell'Ing. Pietro Papagno, in qualità di Funzionario dello Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale dell'Ente, il soggetto idoneo alla gestione del predetto contratto, nonché agli incombeni ad esso conseguenti, in ragione della sua specifica profilatura tecnico-gestionale, nonché del portato esperienziale maturato in fattispecie contrattuali analoghe;

**RITENUTO**, pertanto, potersi nominare, per la gestione del contratto di prestazione dei servizi di telefonia mobile in adesione alla nuova Convenzione Consip "*Telefonia Mobile 8*", quale Responsabile Unico del Procedimento competente in materia ed in possesso della professionalità e dei dati occorrenti per l'impostazione e la gestione sotto il profilo tecnico dell'affidamento sopra richiamato, l'Ing. Pietro Papagno, nei termini e con le

motivazioni di cui ai paragrafi precedenti e ciò, con particolare riferimento:

- alla fase preliminare alla formalizzazione contrattuale dei servizi di che trattasi; più tipicamente con riguardo alla predisposizione degli atti prodromici a tale contrattualizzazione;
- alla fase di concreta formalizzazione contrattuale;
- alla fase di esecuzione, per quanto di sua competenza.

**RICHIAMATA** la L. n. 241/1990 e s.m.i., nonché l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., rubricato: *“Ruolo e funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”* ed, in ultimo, le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, in attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., su: *“Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, pubblicate in G.U. il 22/11/2016 ed in vigore da tale data, successivamente aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1007 dell'11/10/2017;

**RICHIAMATO**, parimenti, il comma 5, del suindicato art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 101 del medesimo plesso normativo, rubricato: *“Soggetti delle Stazioni Appaltanti”*, (in particolare, comma1), nonché le summenzionate le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, come da ultimo aggiornate, (in particolare: Parte II - punto 10 e Parte II - punto 11), ed infine il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante: *“Approvazione delle Linee Guida sullo svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione”*;

**RITENUTO**, quindi, di nominare la Sig.ra Monica Fontanesi in forza allo Staff Porto Digitale, Business Intelligence e Transizione al Digitale, quale Direttore dell'Esecuzione per la gestione della fase puramente esecutiva, (nonché di ogni altro ulteriore elemento esecutivo), del contratto di prestazione dei servizi di telefonia mobile in adesione alla nuova Convenzione Consip *“Telefonia Mobile 8”*;

**RILEVATA**, altresì, l'opportunità di fornire un adeguato supporto giuridico-amministrativo ai designandi RUP e DEC per quanto concerne tutte

le attività ad esso affidate, per il tramite del personale assegnato alla Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali – Ufficio Gare e Acquisti, Servizi e Forniture che, tra l'altro ha già operato in affiancamento ai suindicati RUP e DEC per la gestione di contratti dal tenore tecnico sostanzialmente analogo a quello stipulando in adesione alla Convenzione Consip di cui si verte;

**VISTO** il CIG derivato 8800427619 acquisito per 135.000,00 Euro (al netto di Iva);

**SU PROPOSTA** del RUP e del Direttore che attestano la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui alle premesse del presente provvedimento:

– di **NOMINARE**:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, come successivamente modificate, l'Ing. Pietro Papagno quale Responsabile Unico del Procedimento con riferimento alla gestione del contratto di prestazione di servizi di telefonia mobile, in adesione alla Convenzione Consip "*Telefonia Mobile 8*", Lotto unico - aggiudicato alla società Telecom Italia S.p.A.;
- ai sensi del comma 5 dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in combinato disposto con le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016, (in particolare: Parte II - punto 10 e Parte II - punto 11), come successivamente modificate, nonché ai sensi di quanto disposto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 7 marzo 2018, n. 49, la Dott.ssa Monica Fontanesi quale Direttore dell'Esecuzione, con riferimento alla fase puramente esecutiva afferente al contratto come meglio descritto al paragrafo precedente.



- di **AFFIDARE** al personale della Direzione Personale Organizzazione e Affari Generali – Ufficio Gare e Acquisti, Servizi e Forniture, il compito di supporto giuridico-amministrativo ai nominandi RUP e DEC per la gestione degli aspetti di tale natura di cui all'affidamento in oggetto.
- di **AUTORIZZARE** l'adesione alla Convenzione CONSIP "*Telefonia Mobile 8*", Lotto unico – aggiudicato alla società Telecom Italia S.p.A. avente ad oggetto la prestazione di servizi di telefonia mobile per le Pubbliche Amministrazioni, con decorrenza per l'Amministrazione dal mese di luglio 2021 prorogabile al massimo fino a novembre 2023, per una durata di 28 mesi (CIG PRINCIPALE: 782331756B - CIG DERIVATO: 8800427619);
- di **AUTORIZZARE**, sul capitolo U1.4390 la prenotazione di impegno per la quota riferita all'anno 2021 (6 mesi – luglio/dicembre) di Euro 16.700,00 (IVA inclusa) di cui Euro 5.000,00 come spese COVID.
- di **DARE ATTO** che sarà cura del RUP provvedere, per gli anni successivi al 2021, alle corrispondenti prenotazioni di impegno di spesa per la quota riferita all'anno 2022, quanto ad Euro 85.780,00 (Iva inclusa) e per la quota riferita all'anno 2023 (11 mesi – gennaio/novembre), quanto ad Euro 62.220,00 (Iva inclusa);
- di **DARE ATTO** che la copertura finanziaria, per l'impegno di spesa, da parte del RUP, per la quota di competenza degli esercizi 2022 e 2023 verranno appostate nei relativi Bilanci di Previsione;
- di **AUTORIZZARE**, contestualmente, il riscatto degli apparati di cui alla pregressa Convenzione CONSIP "*Telefonia Mobile 7*" ed indicati alla Tabella di cui alla nota AdSP prot. n. 19047.U del 22/06/2021, per un costo stimato presunto di Euro 10.000,00, oltre IVA (€ 12.200,00 IVA compresa), imputando la

corrispondente spesa al capitolo U1.5230 del corrente bilancio  
2021 che presenta la necessaria capienza.

Il Direttore  
(Dott.ssa Antonella Granero)

Genova, li 7-7-2021

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

**VISTO** il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

**VISTI** i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

**VISTO** il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura