

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura telematica aperta – Progetto esecutivo n. 3115 – accordo quadro con un solo operatore - per l'esecuzione dei lavori di manutenzione e pronto intervento agli impianti tecnologici dei porti dell'Autorità di sistema.

A) DATI GENERALI

CIG: 8290151107

CUP: C37G19000060005

Verbale di verifica del 26/03/2020

Verbale di validazione del 07/05/2020

Determina a contrarre n. 889 del 18/08/2020

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Importo a base d'appalto **€ 2.763.497,21** comprensivo dei lavori, degli oneri della sicurezza del costo del personale.

Oneri per la sicurezza speciali non soggetti a ribasso **€ 35.495,00.**

Costo del personale stimato: **€ 1.271.583,50**

Lavori euro 2.693.977,48

• **Categoria prevalente:**

- **OS30** (Impianti interni elettrici, telefonici) **importo: € 1.255.831,40**

Ulteriori categorie

- **OG 1** (Edifici civili e industriali) **importo € 934.893,26**
- **OG 10** Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica ...) **importo € 397.706,31**
- **OS 18 A** (Componenti strutturali in acciaio o metallo) **importo € 105.546,51**

Progettazione opzionale categorie IB08 - S.04 come dettagliato nel CSA € 69.519,73

Contratto subappaltabile nei limiti del 30% come motivato in CSA: *"in quanto trattasi di lavorazioni specialistiche per le quali è necessaria la conoscenza del territorio"*

CPV principale: 45315000-8

Come motivato in nota del RUP assunta a protocollo al n. 12122 del 07/05/2020

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

“l'appalto non è suddivisibile in lotti funzionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera qq), ovvero in lotti prestazionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera ggggg) in quanto l'unico lotto garantisce una maggiore economica di scala e gli interventi in contemporanea di più operatori presentano problematiche di sicurezza.”

B) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto in oggetto sarà aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, conformemente a quanto previsto nel bando di gara ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. n. 50/2016 e come dettagliato all'art. 8 e 9 del Capitolato Speciale d'Appalto:

elementi qualitativi punti 70

elementi quantitativi punti 30

L'Amministrazione aggiudicatrice, per la verifica di congruità delle offerte procederà ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

Si specifica che il ribasso offerto non inciderà sulla capienza dell'accordo quadro, ma sarà applicato sull'elenco prezzi unitari.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

C) DOCUMENTAZIONE DI GARA - ELABORATI DI PROGETTO

I documenti di gara, ovvero il bando di gara, il presente disciplinare, lo schema di contratto e gli elaborati progettuali, sono disponibili per accesso diretto gratuito ed illimitato sul sito internet: <http://www.portsofgenoa.com> sezione e-procurement.

D) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e, limitatamente ai servizi di progettazione opzionali, gli operatori economici di cui all'art. 46 del medesimo D.Lgs., nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito specificati.

Per i predetti soggetti troveranno applicazione le disposizioni di cui agli artt. 45 (Operatori economici), 46 (Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria), 47 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) e 48 (Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici) del D.Lgs. 50/2016.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Le imprese di costruzioni sprovviste dei requisiti di progettazione richiesti per la qualificazione potranno alternativamente:

- associare, quale mandante di raggruppamento temporaneo di tipo verticale incaricato della progettazione, uno dei soggetti elencati all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 (**Progettista "Associato"**), in possesso dei requisiti di progettazione richiesti nel presente disciplinare. L'eventuale riunione di Progettisti costituirà un subraggruppamento all'interno del raggruppamento di tipo "misto". Del detto raggruppamento di Progettisti potranno eventualmente far parte, apportando i propri requisiti progettuali, sempreché frazionabili, le imprese di costruzioni che concorrono al soddisfacimento dei requisiti richiesti per le imprese di costruzione, purché in possesso dell'attestazione SOA per prestazioni di esecuzione e progettazione. Le imprese di costruzioni che eventualmente conferiscano i propri requisiti progettuali al raggruppamento di Progettisti dovranno pertanto assumere un ruolo formale all'interno del raggruppamento (capogruppo o mandante in relazione ai requisiti posseduti).
- indicare uno dei soggetti elencati all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f) del D.Lgs. 50/2016, quale **Progettista "Indicato"**, in possesso dei requisiti di progettazione richiesti nel presente disciplinare. In caso di aggiudicazione,

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

il Progettista Indicato dovrà eseguire direttamente il servizio di progettazione.

Il medesimo progettista, non potrà essere indicato da più di un concorrente, pena l'esclusione di entrambi.

I Progettisti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263.

In termini di principi generali, si precisa che **non possono concorrere all'affidamento dell'appalto, né assumere il ruolo di Progettisti**, soggetti che versino in una delle situazioni di cui all'art. 24 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. Tra queste situazioni è ricompresa anche l'attività di supporto alla verifica degli elaborati progettuali posti a base di gara. È tuttavia consentito ai soggetti suddetti, al fine di superare la presunzione di in-compatibilità di cui alla disposizione citata, dimostrare che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori. La verifica dell'adeguatezza della dimostrazione fornita è rimessa a una valutazione discrezionale della Stazione Appaltante *(si specifica che: Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si*

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori).

E) CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E SOPRALLUOGO

A pena di inammissibilità, le richieste di informazioni complementari e di chiarimenti in ordine al presente disciplinare ed alla documentazione posta a base di gara, dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite il portale telematico 8 (otto) giorni prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul medesimo portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

altri Stati membri, mezzo equivalente, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese utilizzando il Portale e-procurement.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Il sopralluogo se ritenuto potrà essere effettuato autonomamente o previo appuntamento da richiedersi a mezzo piattaforma e - procurement non oltre otto (otto) giorni prima della data di scadenza di presentazione delle offerte.

Responsabile del Procedimento e dei lavori: Dott. Geol. Giuseppe Canepa

F) DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO

L'accordo quadro avrà una durata di giorni: 730 (settecentotrenta) come meglio specificato all'articolo 12 del capitolato speciale di appalto. Qualora si rendesse necessaria l'attivazione della progettazione opzionale questa verrà regolata ai sensi dello art. 67 del CSA e dei relativi contratti attuativi.

G) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E DISPOSIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

La procedura di gara verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di e-procurement utilizzata da ADSP e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.portsofgenoa.com>

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

E' onere degli operatori economici prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica consultabile al seguente indirizzo:
<https://appalti.portsofgenoa.com>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione dell'offerte è necessario per l'Operatore economico:

- essere in possesso di una firma digitale avanzata valida del soggetto/i che sottoscrive/sottoscrivono l'istanza di partecipazione la documentazione a corredo e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://appalti.portsofgenoa.com> ottenendo così uno username ed una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione "Bandi di gara in corso" selezionare la procedura di gara di interesse e successivamente selezionare la voce "presenta offerta".

In merito alla corretta modalità di presentazione della propria offerta tramite modalità telematica entro il termine indicato in bando di gara si precisa quanto segue:

10



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ligure Occidentale

Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411
www.portsofgenoa.com - E-mail: segreteria.generale@portsofgenoa.com - Pec: segreteria.generale@pec.porto.genova.it



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

1. la piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste telematiche:
 - **Busta Telematica A** – contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
 - **Busta Telematica B** – contenente l'OFFERTA TECNICA;
 - **Busta Telematica C** – contenente l'OFFERTA ECONOMICA;
2. per caricare in modo ottimale la documentazione sul Portale appalti.portsofgenoa.com deve essere connessa una sola utenza informatica/stazione personal computer, ed essere aperto un solo browser di navigazione per volta. Al termine di ogni sessione ricordarsi di effettuare il "logout";
3. codice tributo per il versamento della marca da bollo (F23 456T) codice ufficio **"TLG"** o qualsiasi altra modalità approvata dall'Agenzia delle Entrate;
4. in caso di concorrente plurisoggettivo (ad es. raggruppamento temporaneo di impresa) è necessario che sia iscritto al portale almeno il soggetto capogruppo, ma è altresì necessario che gli altri soggetti inseriscano nell'apposito campo il proprio codice fiscale e la propria PEC.

Il sistema invia al concorrente una comunicazione di avvenuto deposito dell'offerta al termine del caricamento della stessa.

Si precisa che l'invio della documentazione di gara è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa la responsabilità di ADSP ove, per disguidi di qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga sulla piattaforma

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

di destinazione entro il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato, e nelle modalità richieste per garantirne la segretezza ed immutabilità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, nonché ai sensi del D.lgs. 82/2005; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore ai sensi del D.lgs. 82/2005.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Le offerte, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire **a pena di esclusione**, sulla piattaforma telematica nei termini indicati nel bando di gara.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

L'Operatore Economico che intenda partecipare alla gara di cui trattasi, dovrà presentare offerta, uniformandosi in tutto alle prescrizioni del presente disciplinare oltre a quelle contemplate nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati di progetto posti in gara.

Dovranno essere presentate tre "buste" telematiche rispettivamente **"A - documentazione amministrativa"**, **"B - offerta tecnica"** e **"C - offerta economica"**.

A pena di esclusione Le buste "A" "B" e "C" dovranno essere sottoscritte mediante apposizione di firma digitale avanzata qualificata

Dovranno essere presentati, nella Busta "A documentazione Amministrativa, a pena di esclusione, salvo quanto previsto dall'art. **83 comma 9** del D.Lgs. 50/2016, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione** redatta in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "domanda di partecipazione" nella quale l'operatore economico autorizza anche il trattamento di tutti i dati raccolti dall'Autorità del Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

dati), in quanto gli stessi saranno trattati esclusivamente nell'ambito della procedura di gara e delle proprie attività istituzionali.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi GEIE **già costituiti**, l'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante, o soggetto munito di idonei poteri, dell'impresa indicata quale capogruppo, o quale rappresentante del Consorzio o GEIE.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, GEIE o di consorzi **non ancora costituiti**, l'istanza dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti, ossia dai soggetti muniti di idonei poteri, per ciascuno dei soggetti che parteciperanno al costituendo Raggruppamento temporaneo di imprese, GEIE o Consorzio.

La domanda dovrà contenere l'indicazione dell'eventuale progettista indicato.

**PER LE IMPRESE DI COSTRUZIONE E/O PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE
REQUISITI GENERALI E DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E
TECNICO-ORGANIZZATIVA:**

- 2) **documento di Gara Unico Europeo DGUE** a mezzo del servizio DGUE di cui è scaricabile in formato pdf editabile.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in altra procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide e pertinenti rispetto alla procedura di gara.

(per la compilazione del DGUE si vedano le linee guida per la compilazione del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti GU n. 170 del 22/7/2016).

- 3) **attestazione in corso di validità rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/10**, regolarmente autorizzata concernente il possesso di qualificazione di **costruzione e/o progettazione e costruzione** per la categoria e la classifica adeguata ai lavori da assumere (sezione A - dati generali). Si evidenzia che le imprese abilitate all'esecuzione dei lavori dalla classifica III fino all'VIII che intendano assumere lavori in misura tale da rientrare in tali classifiche, dovranno produrre a pena esclusione attestazione di qualificazione rilasciata da SOA autorizzata comprensiva della certificazione di qualità aziendale; qualora l'attestazione SOA non riporti ancora tale indicazione, dovrà essere prodotta, unitamente all'attestazione SOA, anche la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 e alla vigente normativa nazionale e corredata da autodichiarazione di avere in corso di aggiornamento l'attestazione SOA

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Per la qualificazione di operatori economici attestati per progettazione e costruzione, che intendano qualificarsi anche per il servizio di progettazione, oltre a quanto indicato in questa sezione, ai sensi dell'art. 59 comma 1 bis ultimo alinea, del codice, dovrà essere presentata la documentazione a soddisfacimento di quanto richiesto per la qualificazione dei progettisti.

4) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ed in conformità con le modalità previste nel D.lgs. n. 82/2005, con cui il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità **dichiara**:

a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando ai fini dell'acquisizione d'ufficio del Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura dei seguenti dati:

- esatta ragione sociale,
- numero di codice fiscale e partita IVA,
- numero REA;
- eventuale appartenenza alla PMI
- indicazione del sistema di amministrazione e controllo societario adottato: monistico/dualistico/tradizionale.

b) i soggetti aventi poteri di rappresentanza ed i soggetti di cui all'art. 80 comma

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

3 del D.lgs. 50/2016 (indicandone **codice fiscale, qualifica, data e luogo di nascita, nonché residenza**);

- c) l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dalla Legge n. 55/2019 così come novellato dal D.L. "semplificazioni" n. 76/2020;
- d) l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. 198/2006 e all'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 (azione civile contro la discriminazione);
- e) che la propria partecipazione non determina situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del codice, non diversamente risolvibile;
- f) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors);
- g) di accettare, che tutte le comunicazioni che questa Amministrazione effettuerà, ivi comprese quelle disposte dagli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016, vengano inviate a mezzo del portale telematico;

(In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni verranno inoltrate al mandatario capogruppo e si

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

intenderanno validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento, le comunicazioni verranno recapitate al concorrente si intenderanno validamente rese a tutti gli operatori economici ausiliari);

- 5) **dichiarazione** rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed in conformità con le modalità previste nel D.lgs. n. 82/2005, con le quali, *in carta libera*, con la quale il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore dichiara:
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia ambientale, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
 - che nella formulazione dell'offerta si è tenuto conto del costo del personale nonché degli oneri di sicurezza, così come stabilito dalla normativa vigente, nonché di quanto disposto dall'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nello schema di contratto, nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché in tutti gli elaborati tecnici, grafici ed economici di progetto posti a base di gara;

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari nonché di tutte le condizioni locali, ambientali e di tempo, nessuna esclusa ed accertata, che possano avere influito o influire sull'esecuzione della progettazione, dei lavori, nonché sulla determinazione della propria offerta, anche in considerazione degli elementi che incidono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo della manodopera, dei noli e dei trasporti, e di giudicare pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di impegnarsi a favorire, se e per quanto occorrente, ogni opportuna clausola sociale e/o di protezione e/o di riassunzione e/o di assorbimento applicabile al presente appalto, nei limiti dei principi comunitari ed ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016;
- di essere a conoscenza e se del caso di aver ottemperato o di impegnarsi ad ottemperare a quanto disposto dall'art. 1 comma 52, 52 bis, 53, 54 e 55 della Legge 190/2012 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs. 50/2016, le eventuali spese di pubblicità sono poste in capo all'aggiudicatario e pertanto di impegnarsi, a fronte dell'eventuale aggiudicazione dell'appalto a sostenerle entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
- di aver preso visione del "protocollo di legalità" quale allegato al "piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2018-2020" adottato da



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

questa Autorità con decreto n. 153 del 09/02/2018, **il quale si restituisce controfirmato per accettazione, secondo le modalità ivi indicate;**

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto dell'ADSP n. 153 del 9/2/2018 reperibile a sul sito www.portsofgenoa.com;
- di accettare incondizionatamente quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto nonché tutti gli obblighi ed oneri ivi previsti, ed in particolare di richiamare espressamente, quale dichiarazione nella presente attestazione, quanto indicato all'articolo 10 dello stesso, **a tal fine restituisce lo stesso controfirmato dal legale rappresentante o da suo procuratore;**

6) **dichiarazione** relativa all'impegno di presentare, in caso di aggiudicazione, idonee garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16. *(per le procedure indette entro il 31 luglio 2021 si veda l'esenzione dalla garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 1, comma 4, del decreto-legge n. 76 del 2020).*

7) **dichiarazione** relativa alle opere o parti di opere che si intendono subappaltare, con l'indicazione delle categorie alle quali dette opere sono riconducibili, in conformità e nei limiti disposti dall'art. 31 comma 8 ed 105 del D.Lgs. 50/2016;

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

- 8) **documento “PASOIE”** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'AVCP ora ANAC.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP ora ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il PASOIE generato, dovrà essere stampato e firmato congiuntamente da tutti gli operatori economici siano essi raggruppamenti / consorzi / GEIE / ausiliarie/progettisti indicati.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del D.Lgs. n.50/2016, e fino all'entrata in vigore del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui all'art. 81, comma 2 del suddetto decreto, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario in capo ai concorrenti, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità previste nella Delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016 dell'ANAC; pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP ora ANAC secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASOIE” da produrre in sede di presentazione di offerta.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

9) **ricevuta/scontrino** (contribuzione sospesa dall'art. 65 del decreto legge n. 34 - cosiddetto "Decreto Rilancio" - pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020);

10) **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/RETI DI IMPRESE - CONSORZI - GEIE - AVVALIMENTI** – ai sensi delle disposizioni vigenti, il concorrente capogruppo dovrà altresì presentare per ciascun concorrente partecipante alla riunione:

- **la documentazione di cui ai precedenti punti 1., 2., 3., 4., 5., 6, 7 e 8;**

Per quanto concerne il punto 8 del presente disciplinare si rinvia a quanto ivi contenuto;

- **in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi, GEIE costituiti** dovrà essere presentato mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito ad uno di essi, in caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi o GEIE dovrà essere presentata dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, *in carta libera*, nella quale il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o suo procuratore dichiara:
 - l'indicazione dell'operatore economico a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e che verrà qualificato come mandatario, in caso di aggiudicazione della gara;

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

- l'assunzione dell'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo al raggruppamento temporaneo, consorzio o GEIE;
- l'indicazione, delle quote di partecipazione e di esecuzione, dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere indicato se il consorzio intende eseguire direttamente i lavori/servizi/forniture con la propria organizzazione consortile o per quali consorziati il consorzio concorre, i consorziati designati in fase di offerta dovranno produrre la documentazione e le dichiarazioni richieste per la qualificazione.

Forme di avalimento sono regolamentate ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e corredate, **a pena esclusione**, della documentazione citata al comma 1, del predetto articolo.

Qualora l'operatore economico intenda affidare in subappalto parte dei lavori, dovrà indicare in apposita dichiarazione, delle prestazioni che intende subappaltare attenendosi comunque a quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge - art. 31 comma 8 e 105 D.Lgs. 50/2016.

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dei predetti articoli, resta salvo quanto disposto dai commi 10 e 13 del D.Lgs. n. 50/2016.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

I pagamenti di eventuali subappalti dovranno essere conformi a quanto stabilito dalla L. 136/2010.

PER I PROGETTISTI ASSOCIATI O INDICATI

REQUISITI GENERALI E DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA:

I soggetti incaricati della progettazione, compreso lo staff tecnico dell'impresa di costruzioni in possesso dell'attestazione SOA per progettazione ed esecuzione adeguata per categoria e classifica ai lavori da progettare ed eseguire, devono possedere i seguenti requisiti stabiliti in conformità alla Linea Guida A.N.AC. n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria" approvata con Delibera 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 e pertanto **dovranno essere presentare, nella Busta "A documentazione Amministrativa, a pena di esclusione**, salvo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, i seguenti documenti:

- 11) tutte le dichiarazioni e la documentazione – per quanto di pertinenza – di cui ai punti 1, 2, (iscrizione alla C.C.I.A.A ovvero all'ordine professionale per i singoli professionisti), 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13 nei termini e secondo le modalità ivi

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

previste;

12) dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed in conformità con le modalità previste nel D.lgs. n. 82/2005, con le quali, *in carta libera*, con la quale il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore dichiara:

- di non ricadere nelle condizioni di esclusioni di cui all'art. 24, comma 7 del Codice dei contratti;

oppure

le motivazioni per cui l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori;

- ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.lgs. 50/2016: nome e qualifica dei progettisti (persone fisiche) che svolgeranno l'incarico di progettazione, con gli estremi dell'iscrizione all'ordine professionale.

Le predette persone fisiche devono essere individuate all'interno dello staff tecnico del progettista. Nel caso di impresa attestata per la progettazione e costruzione le predette persone fisiche devono essere individuate all'interno dello staff tecnico dell'impresa. Inoltre, in caso di raggruppamento temporaneo la dichiarazione dovrà contenere ai sensi dell'articolo 4 comma 1 del DM 2/12/2016 n. 263 il nominativo di almeno 1 giovane professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

progettista. In caso di Progettista plurisoggettivo, la persona fisica incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche dovrà appartenere allo staff tecnico del soggetto individuato quale capogruppo del RTP.

- 13) possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, di idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 5% dell'importo dei lavori posti a base di gara;

(La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.)

In caso di riunione temporanea di progettisti (costituita o costituenda), si precisa quanto segue:

- la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui alle precedenti punti 11), 12) e 13) della presente sezione devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa/professionista partecipante al raggruppamento o al consorzio;

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

La busta “**B - Offerta Tecnica**” dovrà contenere la documentazione richiesta all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto Capitolato Speciale d'Appalto. Tale documentazione, a pena di esclusione, sottoscritta digitalmente, mediante firma digitale avanzata.

Nell'offerta tecnica non dovranno essere contenuti altri documenti.

La busta “**C - OFFERTA ECONOMICA**”, sottoscritta digitalmente, mediante firma digitale avanzata, dal legale rappresentante o da suo procuratore e contenere l'indicazione del massimo ribasso percentuale offerto sull'importo stimato, ribasso da indicarsi in tutte le cifre e le lettere, comprensive di decimi e centesimi. Verrà considerato valido il ribasso offerto sino alla seconda cifra decimale.

L'offerta economica non dovrà contenere altri documenti.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

In caso di costituendo Raggruppamento/Consorzio/GEIE l'offerta dovrà, a pena esclusione, essere sottoscritta da tutte le Imprese facenti parte dello stesso.

H) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nel giorno e nell'ora indicati nel bando di gara, il Seggio di gara istituito ad hoc, procederà alla prima seduta pubblica telematica, provvederà alla verifica del tempestivo deposito e dell'integrità delle offerte inviate dai concorrenti e, una volta aperte, al controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Il Seggio di gara procederà, se ne ricorreranno le condizioni, all'applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, nonché all'ammissione e/o esclusione degli operatori economici partecipanti alla procedura di gara.

Il Seggio di gara procederà quindi, alla chiusura della prima seduta pubblica telematica afferente la documentazione amministrativa e a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il Seggio di Gara procederà, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati dai concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, o in caso

29



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

di esito negativo alla predetta verifica disporrà l'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali e provvederà a porre in atto gli adempimenti disposti dalla normativa vigente. Resta fermo l'istituto del soccorso istruttorio ex art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016

Il Seggio di Gara provvederà pertanto ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

La Commissione Giudicatrice aprirà in seduta pubblica telematica i plichi dei soli concorrenti ammessi e contenenti le offerte tecniche, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

In successive sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione della documentazione tecnica e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Effettuati i predetti adempimenti, la Commissione Giudicatrice sempre in seduta telematica, procederà alla comunicazione delle risultanze delle valutazioni della Commissione Giudicatrice ed all'apertura della busta relativa alle offerte economiche, dei soli concorrenti ammessi.

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Verranno escluse le offerte che risultino difformi rispetto a quanto richiesto dalla normativa vigente e dalla presente procedura di gara.

Si segnala che, in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, prevarrà quanto espresso in lettere.

La Commissione Giudicatrice comunicherà quindi la determinazione dei punteggi secondo quanto disposto dal nel Capitolato Speciale d'Appalto. Si procederà poi a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

La Commissione Giudicatrice provvederà, quindi, all'individuazione dell'Operatore Economico che ha ottenuto il punteggio maggiore.

L'Amministrazione aggiudicatrice, per la verifica di congruità delle offerte, procederà ai sensi dell'articolo 97 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, la commissione giudicatrice potrà essere chiamata ad ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

In ogni caso ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultima parte del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante potrà valutare comunque la congruità delle offerte.

In ogni caso resta inteso che la proposta di aggiudicazione è subordinata alla valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

diverrà definitiva ed efficace secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

I) COMMISSIONE GIUDICATRICE - NOMINA -

Alla nomina della Commissione giudicatrice, la Stazione Appaltante provvederà dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, come pure alla sua composizione. La commissione verrà nominata in numero di tre membri, ai sensi di quanto disposto dall'art. 78 del D.lgs. 50/2016 nonché delle Linee Guida n. 5 ANAC. Nelle more della costituzione e dell'operatività dell'Albo di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016, verrà effettuata secondo le modalità di cui al combinato disposto di cui agli artt. 77 e 216 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 5 ANAC. Detta Commissione sarà composta da tre membri scelti, ove possibile e preferibilmente tra dipendenti dell'Ente. I membri della Commissione che sarà nominata, oltre al possesso dei requisiti di moralità e di compatibilità previsti dalla legge, saranno scelti ove possibile tra soggetti appartenenti all'Ente con qualifica non inferiore al 1° livello, che siano in possesso di diploma di laurea attinente al settore dell'appalto o settore analogo (quali, a

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

mero scopo esemplificativo, le lauree magistrali o il diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in Ingegneria, Architettura, ecc...) oppure che siano professionisti tecnici, ai sensi delle succitate linee guida **ANAC**, attinenti al settore dell'appalto o settore analogo con qualifica non inferiore al 1° livello. Il Presidente verrà individuato nel soggetto avente inquadramento più elevato fra i soggetti nominati e che sia in possesso di diploma di laurea e, in caso di parità, con significativa maggiore anzianità di servizio ovvero, mediante sorteggio fra gli stessi.

Qualora all'interno dell'Amministrazione non vi sia personale idoneo o disponibile a ricoprire tale incarico, il RUP, provvederà ad attestare la carenza in organico di adeguate professionalità o le oggettive e comprovate esigenze che rendono necessario selezionare componenti esterni.

Detti membri esterni saranno scelti tra i funzionari indicati da altre amministrazioni aggiudicatrici e/o facendo ricorso alle seguenti categorie nei settori di competenza:

- a) Professionisti con almeno cinque anni di iscrizione nei rispettivi albi professionali, nell'ambito di un elenco formato sulla base di rose di candidati fornite dagli ordini professionali;
- b) Professori universitari di ruolo, nell'ambito di un elenco formato sulla base di rose di candidati fornite dalla facoltà di appartenenza.



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

La durata prevista per i lavori della Commissione giudicatrice potrà essere indicata nel provvedimento di nomina e sarà commisurata al numero ed alla complessità delle offerte da valutare.

J) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Con riferimento agli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del MEF 04/05/1999 ed al Decreto del MEF 21.11.2001, essi sono tenuti a produrre l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 (art. 37 del decreto legge 31/05/2010, n.78, convertito con modificazioni con la legge 30/07/2010, n. 122).

Il finanziamento dei lavori è previsto con finanziamenti statali.

Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 è prevista l'anticipazione dell'importo contrattuale.

I pagamenti in acconto saranno erogati nei termini e secondo le modalità indicate all'art. 25 del Capitolato Speciale di Appalto, l'operatore economico.

I documenti richiesti per la partecipazione alla procedura dovranno essere presentati in originale o secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, ed in conformità con le modalità previste nel D.lgs. n. 82/2005, i concorrenti non

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

stabiliti in Italia dovranno presentare documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Gli importi dichiarati qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro.

La dilazione dell'affidamento o il mancato affidamento ad insindacabile giudizio di questa Autorità non potrà essere motivo di eccezioni di alcun genere da parte dei partecipanti alla gara.

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n.50/2016, questa Autorità si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La partecipazione alla gara, con la presentazione dell'offerta, comporta accettazione piena, integrale ed incondizionata di tutte le condizioni d'appalto. Pertanto il concorrente resta vincolato da quanto prescrivono il presente bando, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, nonché lo schema di contratto. I predetti documenti costituiscono parte integrante del bando stesso, si evidenzia altresì la prevalenza del bando di gara;

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

Divenuta efficace l'aggiudicazione, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto avrà luogo entro il termine di 120 giorni.

Il contratto d'appalto e gli eventuali futuri atti verranno stipulati per atto pubblico notarile informatico, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipula ivi compresi quelli tributari.

Salvo quanto espressamente previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte è disciplinato dal D.P.R. 184/06.

Unitamente alla presentazione dell'offerta e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascuno offerente potrà segnalare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni, a suo avviso non ostensibili che costituiscono segreti tecnici e commerciali.

In caso di divergenza tra le prescrizioni del bando di gara, del presente disciplinare e le prescrizioni del Capitolato di Appalto, prevarrà quanto previsto nel bando di gara.

Per quanto non espressamente richiamato nel bando presente disciplinare si fa riferimento ai documenti contrattuali posti a base di gara, al D.Lgs. 50/2016, al

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

D.P.R. n. 207/10 per quanto in vigore, al D.lgs 152/2006 alla Legge 241/90 al DM 145/00 per quanto in vigore che costituirà parte integrante del contratto di appalto, alle disposizioni stabilite dal codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente applicabile alla fattispecie.

I ricorsi avverso il presente bando di gara possono essere notificati alla stazione appaltante nei termini di legge dalla data di pubblicazione legale. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara potrà essere notificato nei termini di legge dal ricevimento dell'informativa di esclusione dalla gara d'appalto.

Per qualsiasi azione o controversia, inerente o conseguente al presente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Genova, resta intesa la possibilità di dar corso ai rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale, qualora esperibili, previsti nella parte VI, titolo I e capo II del D.lgs. 50/2016.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR)

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti al solo fine della corretta gestione della procedura di cui trattasi. Il Trattamento avverrà con modalità cartacee e con strumenti informatici e telematici, in conformità al GDPR e nel rispetto dei relativi principi. In applicazione delle normative vigenti e

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Direzione Tecnica e Ambiente
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti e Lavori Pubblici e Albo Fornitori

nell'esecuzione dei propri compiti istituzionali, i dati conferiti potranno essere comunicati ad altri soggetti partecipanti alla procedura, ad enti pubblici e ad autorità giudiziarie o vigilanti e potranno essere oggetto di pubblicazione. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e ss. del RGPD), rivolgendo apposita istanza al Responsabile della protezione dei dati, contattabile al seguente indirizzo e-mail:

responsabileprotezionedati@portsofgenoa.com.

Gli esiti della procedura saranno soggetti alla pubblicazione secondo la normativa vigente ed altresì reperibili sulla piattaforma dell'Ente ed in idonea sezione del portale Amministrazione Trasparente.

Responsabile del Procedimento e dei lavori: Dott. Geol. Giuseppe Canepa

La Responsabile
Staff Settore Amministrativo
Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori
Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino