



Dir. Progr. Ris. Fin. e CdG
Visto Il Responsabile Ufficio COGEA
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 618

### IL PRESIDENTE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con

delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

**VISTO** il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale

decreto;

**VISTI** i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M\_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

**VISTO** il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTO** il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti", in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e le altre norme vigenti in materia di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006" per quanto in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATO** integralmente il decreto n. 1344 del 10/12/2020 con il quale tra l'altro è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento

dell'Ing. Erica Torre relativamente "all'accordo quadro per l'esecuzione di rilievi batimetrici ed ispezioni subacquee nei bacini dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale";

**VISTA** la nota del 17/12/2020 n. 33814 di protocollo con la quale il RUP trasmetteva allo Staff Settore Amministrativo - Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori il progetto n. 3137 del novembre 2020 relativo *all'accordo quadro per l'esecuzione di rilievi batimetrici ed ispezioni subacquee nei bacini dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale* - il quale ammonta complessivamente ad euro 700.000,0 di cui euro 530.000,00 a base d'asta comprensivi di euro 38.000,00 quali oneri di sicurezza speciali non soggetti a ribasso d'asta ed euro 170.000,00 quali somme a disposizione (di cui euro 10.600,00 ex art. 113 del D.Lgs. 50/16 comprensivi di euro 2.120,00 quale 20% in ossequio a quanto previsto al comma 4 dell'articolo stesso) come dettagliato nel relativo quadro economico;

**RILEVATO**, in coerenza con le prescrizioni del Capitolato d'Oneri e con la normativa di settore, di procedere all'affidamento del servizio detto secondo procedura aperta urgente ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera c), della Legge 120/20 di conversione del decreto semplificazioni DL 76/20, nonché secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del DLgs 50 del 2016;

**VISTO** il verbale di validazione ed approvazione del progetto n. 3137, redatto e sottoscritto dal RUP Ing. Erica Torre, questo assunto a protocollo al

numero n. 6675 in data 04/03/2021, conformemente a quanto indicato dall'art. 2 comma 5 della Legge 120/20;

**VISTI** gli atti predisposti relativamente alla presente procedura - visionati per la parte amministrativa dallo Staff Settore Amministrativo - Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori ed in particolare per quanto concerne il Capitolato d'Oneri nonché per la cura, la definizione e la redazione dello schema di contratto - e questo per completezza della documentazione di progetto - ed inoltre per la redazione di tutti gli atti di gara, presenti in atti ed allegati esclusivamente in piattaforma decreti consistenti in:

- elenco elaborati;
- relazione descrittiva generale;
- capitolato prestazionale d'oneri;
- criteri di valutazione dell'offerta;
- giustificativi nuovi prezzi;
- DUVRI;
- disciplinare tecnico per la Standardizzazione dei rilievi idrografici;
- elaborati grafici in n. di 4;
- schema di contratto e contratto attuativo;

ed inoltre:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- modello domanda di partecipazione;

- modello B dichiarazioni art. 80 e da disciplinare di gara;
- modello C avalimento operatore economico avvalente;
- modello D avalimento operatore economico ausiliario;
- modello E costituendi R.T.I., Consorzi e GEIE;
- documento DGUE;

**RICHIAMATI** gli elaborati di progetto sopra indicati e nello specifico la Relazione generale ed il Capitolato d'Oneri, nei quali viene:

- dichiarata l'impossibilità della suddivisione in lotti dell'appalto in questione, questo a soddisfacimento dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016,
- indicata la percentuale di subappalto massima del 40% da potersi autorizzare secondo le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/16.

**PRESO ATTO** che il RUP con propria nota del 23/02/2021 ha comunicato la stima di spesa prevista nella vigenza dell'accordo quadro in parola, come di seguito indicato:

- anno 2021 euro 210.000,00;
- anno 2022 euro 420.000,00;
- anno 2023 euro 70.000,00;

**CONSIDERATO** che il servizio in questione (P. 3137) corrispondente ad un importo complessivo di euro 700.000,00, trova copertura per la quota di competenza dell'anno in corso nell'ambito del capitolo di spesa U.5240 "acquisto di beni immateriali" e che per quanto concerne gli importi di competenza dei successivi esercizi (2022-2023) questi verranno appostati, a

cura del RUP, nei relativi bilanci di previsione previa rideterminazione degli importi in ragione degli impegni di spesa assunti scaturenti dalla stipula dei contratti attuativi;

**RICHIAMATO** il Codice Unico di Progetto: C39J2100331000 acquisito presso il comitato interministeriale per la economica, il Codice Identificativo di Gara n. 8661333619 acquisito presso l'ANAC, per l'espletamento della procedura e la relativa tracciabilità della stessa ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

**RICHIAMATO** il decreto n. 815 del 31/07/2020, con il quale vengono tra l'altro definite le funzioni dello Staff Settore Amministrativo, ivi compresa quella di sovrintendere alla gestione e coordinamento delle competenze e pertanto delle attività dell'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori e dell'Ufficio Amministrazione Lavori Pubblici, nonché quelle di Seggio Gara monocratico per gli affidamenti di competenza e sottoscrizione dei relativi contratti, e che pertanto tale funzione è da ricondursi alla Responsabile del citato Settore Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino (ordine di servizio n. 13/2020);

**RAVVISATA** quindi l'opportunità di affidare l'incarico di segretario verbalizzatore al Dott. Attilio Badellino in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori, Responsabile dell'Area Gare del medesimo Ufficio, il quale parteciperà anche in qualità di testimone;

**RAVVISATA**, altresì, l'opportunità di nominare la Commissione per

l'espletamento delle procedure di verifica in seno all'AVCPASS, (come da delibera AVCP (ora ANAC) del 20 dicembre 2012 n. 111 e s.m.i.), composta dal Dott. Attilio Badellino in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici dell'Ente, Responsabile dell'Area Gare del medesimo ufficio, in qualità di Presidente, nonché dell'Avv. Federico Racalbutto, Responsabile dell'Area Albo fornitori, del medesimo ufficio in qualità di commissario;

**PRESO ATTO** che i soggetti coinvolti nella presente procedura hanno reso, ognuno per quanto di pertinenza e relativamente a quanto in argomento, la dichiarazione in ottemperanza agli obblighi di cui alla parte II comma 6 e seguenti delle Linee Guida n. 15, queste approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019, presenti in atti e assunte a protocollo ai numeri: 31134 del 23/11/2020, 5113, 5157 del 18/02/2021 e 7027 dell'8/03/2021;

**SU PROPOSTA** del RUP e del Direttore della Direzione Tecnica e Ambiente che attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

**SENTITO** il Segretario Generale;

#### **DECRETA**

- di approvare il progetto n. 3137 del novembre 2020 relativo “all'accordo quadro per l'esecuzione di rilievi batimetrici ed ispezioni subacquee nei bacini dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale”, – il quale ammonta complessivamente ad euro 700.000,0 di cui euro

530.000,00 a base d'asta comprensivi di euro 38.000,00 quali oneri di sicurezza speciali non soggetti a ribasso d'asta ed euro 170.000,00 quali somme a disposizione (di cui euro 10.600,00 ex art. 113 del D.Lgs. 50/16 comprensivi di euro 2.120,00 quale 20% da destinarsi in ossequio a quanto previsto al comma 4 dell'articolo stesso), come dettagliato nel relativo quadro economico allegato alla procedura ed in atti dell'amministrazione;

- di approvare il quadro economico sopra richiamato;
- di procedere all'affidamento del servizio detto, mediante procedura aperta urgente ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera c), della Legge n. 120/20 di conversione del D.L. n. 76/20 (decreto semplificazioni) –, nonché secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del DLgs. 50/2016;
- di approvare gli atti della procedura di gara questi presenti in atti ed allegati esclusivamente nella procedura decreti ai fini procedimentali, autorizzando eventuali rettifiche e/o modifiche e/o integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie;
- di disporre che la stipula dei contratti attuativi relativi all'accordo quadro in parola, avvenga previa assunzione del relativo impegno di spesa;
- di disporre che gli importi di competenza degli esercizi successivi (2022, 2023) verranno allocati, previa rideterminazione degli importi stessi, a cura del RUP, in ragione dei relativi impegni assunti scaturenti dai contratti attuativi stipulati;

- di nominare quale segretario verbalizzatore e teste della procedura con seggio monocratico costituito dalla Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino - Responsabile dello Staff Settore Amministrativo e dell'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori - il Dott. Attilio Badellino, in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici dell'Ente, Responsabile dell'Area Gare del medesimo Ufficio;
- di nominare la Commissione per l'espletamento delle procedure di verifica in seno all'AVCPASS, (come da delibera AVCP (ora ANAC) del 20 dicembre 2012 n. 111 e s.m.i.), composta dal Dott. Attilio Badellino in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici dell'Ente, Responsabile dell'Area Gare del medesimo Ufficio, in qualità di Presidente, nonché l'Avv. Federico Racalbutto, Responsabile dell'Area Albo Fornitori, del medesimo ufficio in qualità di commissario;
- di rinviare a successivo ed idoneo atto la nomina della commissione giudicatrice.

Genova, li 29/6/2021

**Il Presidente**

**Dott. Paolo Emilio Signorini**



**P.3137 - ACCORDO QUADRO**  
**Per l'esecuzione di rilievi batimetrici e ispezioni subacquee**  
**nei bacini dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure**  
**Occidentale**

**QUADRO ECONOMICO**

	DATA	DESCRIZIONE	REDATTO:
Rev. 0	Novembre 2020	Prima emissione	
Progettisti Interni: Ing. Matteo Vinci		Progettisti esterni:	
<b>Coordinatore di progetto</b>	<b>VERIFICATO</b>	<b>VALIDATO</b>	<b>VISTO</b>
Ing. Matteo Vinci		Il RUP  Ing. Erica Torre	Il Direttore Tecnico:  Ing. Flavio Destefanis

## QUADRO ECONOMICO

### *Accordo quadro per l'esecuzione di rilievi batimetrici e ispezioni subaquee nei bacini dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale*

RUP: Ing. Erica Torre

#### QUADRO ECONOMICO A BASE DI GARA

##### A) APPALTO

A01: Importo limite dell'accordo quadro	492.000,00 €
A02: Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	38.000,00 €
<b>Totale a base d'appalto</b>	<b>530.000,00 €</b>

##### B) SOMME A DISPOSIZIONE

B01: Lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€	-
B02: Rilievi accertamenti e indagini	€	-
B03: Allacciamenti ai pubblici servizi	€	-
B04: Imprevisti	€	18.170,49
B05: Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi	€	-
B06: Accantonamento di cui all'articolo 106, comma 1 lett a) del DLgs. 50/2016	€	-
B07: a) Spese tecniche di cui all'art. 113 comma 1 del DLgs. 50/2016	€	-
b) Fondo risorse finanziarie di cui all'art. 113 comma 2 del DLgs. 50/2016	€	10.600,00
B08: Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, di verifica e validazione	€	-
B09: Spese per commissioni giudicatrici	€	-
B10: Spese per pubblicità	€	15.000,00
B11: Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed eventuali collaudi specialistici	€	-
B12: I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge, arrotondamenti	€	126.229,51
<b>Totale Somme a Disposizione</b>		<b>170.000,00 €</b>
<b>A) + B) Totale Quadro Economico</b>		<b>700.000,00 €</b>