

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4440 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 783

DETERMINA A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI TELECOM ITALIA S.P.A. PER L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 6" RELATIVA ALLA FORNITURA DI LICENZE D'USO "ENTERPRISE AGREEMENT" DI SOFTWARE MICROSOFT, PRESTAZIONE DI AGGIORNAMENTO EVOLUTIVO E SERVIZI CONNESSI - RUP: ING. PIETRO PAPAGNO - CIG PRINCIPALE 8335254532 - CIG DERIVATO 884495716C

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n.

2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

VISTA la Legge 24 aprile 2020, n. 27 di conversione del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19". Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi;

VISTA la Circolare del MEF n. 9 del 21 aprile 2020 avente ad oggetto "Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l'esercizio 2020. Aggiornamento della circolare n. 34 del 19 dicembre 2019. Ulteriori indicazioni" che prevede al paragrafo "Misure di contenimento della spesa pubblica" che "in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e tenuto conto dei numerosi provvedimenti di urgenza adottati nei mesi di febbraio e marzo -da ultimo il Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18 -che le spese sostenute per dare attuazione all'applicazione delle suddette misure possano ritenersi escluse dai limiti di spesa fissati dalle vigenti norme di contenimento qualora:

- a) finanziate da trasferimenti dello Stato o di enti territoriali finalizzati a fronteggiare l'emergenza sanitaria COVID-19, secondo quanto previsto dai provvedimenti di urgenza adottati;
- b) derivanti da disponibilità di bilancio dell'ente o organismo;
- c) acquisite tramite altre fonti di finanziamento ed aventi vincolo di destinazione.

VISTA le Circolari del MEF n. 26 del 14/12/2020 e n. 11 del 9 aprile 2021 che confermano quanto disposto dalla Circolare MEF n. 9 del 21 aprile 2020;

VISTO e CONSIDERATO CHE il RUP attesta che l'affidamento in oggetto rientra nelle fattispecie di cui alla Circolare sopra riportata in ordine all'adozione di misure per contrastare l'emergenza COVID-19 ed è da ritenersi pertanto escluso dai limiti di spesa di cui ai commi 590 e seguenti della Legge di Bilancio 2020;

TENUTO altresì **CONTO CHE** la spesa è sostenibile essendo derivante da disponibilità di bilancio dell'Ente;

PREMESSO CHE l'AdSP ha necessità di rinnovare le licenze di Microsoft Office 365 (di seguito O365), attraverso le quali usufruisce del servizio di posta elettronica aziendale e di tutti gli applicativi compresi nella suite in oggetto, e le licenze Microsoft Visio, software per la creazione di grafici e

diagrammi;

RILEVATO CHE a decorrere dal 04.12.2020 è attiva sul Portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) la Convenzione CONSIP "MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 6" relativa alla fornitura di licenze d'uso "enterprise agreement" di software microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi (CIG PRINCIPALE 8335254532) in grado di soddisfare le esigenze operative del personale dell'Ente, con particolare attenzione alla prosecuzione del progetto di ammodernamento del software di Office Automation e del servizio di posta elettronica aziendale, nonché di integrare nel corso di tutta la durata della Convenzione, a seguito di richiesta del DEC, il parco licenze ad un prezzo bloccato in coerenza con l'ordinativo iniziale;

RILEVATO INOLTRE CHE l'adesione alla Convenzione in oggetto, consentirà una significativa contrazione dei costi di esercizio a parità di licenze rispetto a quanto ora attivo;

CONSIDERATO CHE nell'ambito della Convenzione di cui trattasi, le Pubbliche Amministrazioni potranno emettere "ordinativi iniziali" entro 12 mesi dalla data di attivazione, mentre successivamente potranno essere emessi ordinativi di durata pari alla durata residua del contratto attuativo;

RICHIAMATA la tabella contenente l'elenco dei prodotti, le relative quantità e il riepilogo dei costi per i quali si intende aderire alla Convenzione CONSIP Microsoft Enterprise Agreement 6:

Descrizione	Q.tà	€/mese (senza IVA)	€/triennio (senza IVA)
Microsoft@Office365E3 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	350	13,38 €	168.588,00 €
Microsoft@Office365E1 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	20	4,19 €	3.016,80 €
VisioPlan2FrmSA ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr (9K3-00002)	20	7,33 €	5.277,60 €
Microsoft@ProjectPlan5 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	20	31,56 €	22.723,20 €

TOTALE LISTINO CONSIP

(€/anno i.e.)

199.605,60 €

RILEVATO CHE l'importo sopra indicato tiene conto anche della possibilità nel corso dei 36 mesi di dover ampliare il range delle licenze, per numero, ma anche di dover effettuare nuove integrazioni di ulteriori prodotti della famiglia Microsoft (già presenti nella Convenzione in oggetto) per tipologia;

RICHIAMATA la richiesta di approvvigionamento inviata tramite la Piattaforma Sicraweb n. 156 in data 27.07.2021, con la quale, il Responsabile Unico del Procedimento (Ing. Pietro Papagno), ivi nominato, richiede l'adesione alla Convenzione CONSIP "MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 6" per il periodo 01.09.2021 - 31.08.2024 (36 mesi);

RICHIAMATA la relazione allegata alla richiesta di approvvigionamento sopraindicata, con la quale il RUP, contestualmente all'adesione per l'importo complessivo sopra indicato, richiede di procedere con Ordine Diretto di Acquisto di importo pari ad € 155.541,60.= al netto di IVA mediante il Portale MEPA per l'acquisto in Subscription dei seguenti prodotti per 36 mesi a far data dal 01.09.2021:

DESCRIZIONE	Q.tà	€/mese (IVA esclusa)	€/anno (IVA esclusa)
Microsoft@Office365E3 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr (Codice Prodotto AAA-10842)	310	13,38 €	49.773,60€
Microsoft@Office365E1 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License	15	4,19 €	754,20€

PerUsr (Codice Prodotto T6A-00024)			
VisioPlan2FrmSA ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr (Codice Prodotto 9K3-00002)	15	7,33€	1.319,40€
		TOTALE (IVA esclusa)	51.847,20€

RILEVATO che l'impegno a carico del Cap. U1.4440 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso per il periodo 01.09.2021 - 31.12.2021 è pari ad € 17.282,40.= al netto di IVA;

RITENUTO pertanto di rinviare l'impegno di spesa a cura del RUP sugli esercizi finanziari di competenza ferma restando la relativa capienza sussistente in sede di bilancio previsionale, come da prospetto economico di seguito riportato:

	2022	2023	2024	TOTALE
CANONE (IVA Esclusa)	51.847,20 €	51.847,20 €	34.564,80 €	138.259,20 €
CANONE (IVA Inclusa)	63.253,58 €	63.253,58 €	42.169,06 €	168.676,22 €

CONSIDERATO CHE rimane in capo al RUP la possibilità di effettuare ulteriori ordini integrativi in convenzione fino alla concorrenza massima dell'importo pari ad € 199.605,60.= al netto di IVA, ferma restando la relativa capienza sussistente in sede di bilancio previsionale e con scadenza non oltre il termine del 31.08.2024;

SU PROPOSTA del RUP e del Direttore che attesta la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento;

DECRETA

- di autorizzare l'adesione alla CONSIP "MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT 6" per la fornitura di licenze d'uso "enterprise agreement" di software microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi (CIG PRINCIPALE 8335254532 - **CIG DERIVATO N. 884495716C**) per il periodo 01.09.2021 - 31.08.2024 (36 mesi), per un importo complessivo pari ad € 199.605,60.= al netto di IVA nei confronti dell'operatore economico Telecom Italia S.p.A.;
- di procedere con Ordine Diretto di Acquisto di importo pari ad € 155.541,60.= al netto di IVA mediante il Portale MEPA per l'acquisto in Subscription dei seguenti prodotti per 36 mesi a far data dal 01.09.2021:

DESCRIZIONE	Q.tà	€/mese (IVA esclusa)	12 mesi (IVA esclusa)
Microsoft®Office365E3 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr (Codice Prodotto AAA-10842)	310	13,38 €	49.773,60€
Microsoft®Office365E1 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr (Codice Prodotto T6A-00024)	15	4,19 €	754,20€
VisioPlan2FrmSA ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr (Codice Prodotto 9K3-00002)	15	7,33€	1319,40€
		TOTALE (IVA esclusa)	51.847,20€

- di procedere con l'impegno di spesa di € 21.084,53.= IVA compresa, di cui € 20.547,97 come spese COVID, a carico del Cap. U1.4440 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso per il periodo 01.09.2021 - 31.12.2021 che presenta la necessaria capienza;

4. di dare atto che le quote di competenza degli esercizi 2022, 2023, 2024 verranno appostate nei relativi bilanci di previsione e che sarà cura del RUP provvedere all'impegno di spesa delle relative quote di competenza, secondo la ripartizione di seguito rappresentata:

	2022	2023	2024	TOTALE
CANONE (IVA Inclusa)	63.253,58 €	63.253,58 €	42.169,06 €	168.676,22 €

5. di dare atto che rimane in capo al RUP la possibilità di effettuare ulteriori ordini integrativi in convenzione fino alla concorrenza massima dell'importo pari ad € 199.605,60.= al netto di IVA, ferma restando la relativa capienza sussistente in sede di bilancio previsionale e con scadenza non oltre il termine del 31.08.2024;
6. di procedere alla pubblicazione della presente sul sito dell'AdSP, Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara e Contratti.

Il Direttore
(Dott.ssa Antonella Granero)

Genova, li 29/7/2021

