



AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E ASSISTENZA PER UN SISTEMA INFORMATIVO GEOGRAFICO (GIS) E DELLA RELATIVA GESTIONE, TRAMITE APPLICATIVO QGIS (O ANALOGO SOFTWARE OPEN SOURCE) IN FUNZIONE DELLA PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE DI SISTEMA PORTUALE

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale ricerca Operatori Economici interessati a svolgere la prestazione di cui in oggetto.

Si precisa che il presente avviso costituisce indagine di mercato non vincolante per l'Ente. Questa Amministrazione si riserva, pertanto, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare anche definitivamente la procedura, come pure il diritto di non procedere con l'affidamento di alcun contratto.

PREMESSA

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale ha avviato la redazione del nuovo Piano Regolatore di Sistema Portuale, per il quale si rende necessaria la costruzione di un sistema informativo territoriale che permetta di analizzare il territorio raccogliendo dati di diversa natura. I più recenti sistemi (*Geographical Information System* – in acronimo: GIS) sono utilizzati per la gestione e la pianificazione del territorio, con notevole sviluppo negli ambiti complessi, unendo le componenti geografiche a quelle statistiche, ambientali e di progettazione.

Un GIS è composto da una serie di strumenti software per acquisire, memorizzare, estrarre, trasformare e visualizzare dati spaziali dal mondo reale.

Esso pertanto risulta uno strumento per la definizione della pianificazione dei diversi scali portuali e delle necessarie valutazioni ambientali, tanto nella fase attuale, quanto in ottica futura di monitoraggio ambientale e degli interventi, nonché di uno strumento di dialogo e di interfaccia con gli altri uffici dell'Ente, oltre che con tutti i soggetti operanti sul territorio.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio da acquisire ha ad oggetto il supporto alla costruzione di un Sistema Informativo Geografico (GIS), finalizzato alla organizzazione, elaborazione e gestione delle informazioni di carattere territoriale, per l'intero sistema portuale, sia nell'ambito territoriale genovese sia nell'ambito territoriale savonese.

Le principali fasi operative previste e ricomprese nel predetto servizio sono:

- Ricognizione e acquisizione dei dati esistenti
- Conversione in dati vettoriali georiferiti e costruzione di specifico data base implementabile
- Selezione della piattaforma GIS e dell'applicativo
- Adeguamento del sistema di riferimento
- Integrazione dei dati con i servizi web disponibili all'esterno dell'ente
- Predisposizione delle interrogazioni e dei filtri specifici
- Tematizzazione, vestizione ed etichettatura dei dati vettoriali
- Editing geometrico e tabellare
- Modelli di pubblicazione e stampa
- Formazione
- Assistenza

Prima parte: impostazione e organizzazione del data base georeferenziato

La prima parte di attività rappresenta la costruzione del sistema, l'implementazione e la gestione dei dati disponibili. Essa comprende le prime cinque fasi individuate:

1. Ricognizione e acquisizione dei dati esistenti (vettoriali e raster) di tipo ambientale, cartografico, demaniale, etc. già presenti nell'ente, nei diversi formati.
2. Conversione di tali informazioni in dati vettoriali georiferiti (shape file) e costruzione di specifico data base implementabile
3. Selezione della piattaforma GIS e dell'applicativo (in via preliminare si è individuata la soluzione open source QGIS, da verificare in fase operativa)
4. Adeguamento del sistema di riferimento (posizionamento dei dati, proiezioni cartografiche applicate al sistema)
5. Integrazione dei dati con i servizi web rilevanti in ambito regionale e comunale (interoperatività con Geoportale, Repertorio Cartografico SITAR, Liguria 3D, Sistema Informativo Regionale Ambientale SIRAL, etc.)

Parte Seconda – Gestione operativa del GIS per il Piano Regolatore di Sistema Portuale



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ligure Occidentale

Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411
www.portsofgenoa.com - E-mail: segreteria.generale@portsofgenoa.com - Pec: segreteria.generale@pec.porto.genova.it



La seconda parte del servizio, da svolgersi nei sei mesi successivi al completamento della prima parte, prevede le seguenti fasi:

6. Predisposizione delle interrogazioni e dei filtri specifici
7. Tematizzazione, vestizione ed etichettatura dei dati vettoriali
8. Editing geometrico e tabellare
9. Modelli di pubblicazione e stampa delle cartografie e dei vincoli, indirizzi, prescrizioni e norme

Parte Terza – Formazione

L'attività di formazione (Fase 10) è dedicata al personale impegnato nella redazione del nuovo Piano Regolatore di Sistema Portuale (Ufficio PRSP, Ufficio Territoriale di Savona – Ufficio Territorio, altro eventuale personale dell'ente).

L'attività di formazione dovrà sviluppare i seguenti argomenti:

- gestione dei dati territoriali con QGIS (installazione sui diversi S.O., personalizzazione e plugin utili, utilizzo di geoservizi)
- importazione/esportazione/conversione di dati raster e vettoriali in diversi formati e gestione dei layer
- creazione ed editing di dati vettoriali e degli attributi associati
- visualizzazione e vestizione dei tematismi e creazione di layout di stampa
- georeferenziazione e cartografia (con particolare riferimento al sistema di riferimento adottato dalla Regione Liguria)
- analisi di dati raster e vettoriali (Geoprocessing Metodi di interpolazione e analisi morfologiche)

2

Parte quarta – Assistenza

Alla conclusione delle attività precedenti dovrà proseguire, per i successivi 24 mesi, un servizio di assistenza (Fase 11) in modalità remota (telefono/e.mail/web) e in situ (presso gli uffici di Genova e di Savona) fornita agli uffici di AdSP per la gestione e implementazione del GIS.

TEMPISTICHE DI ESECUZIONE E MODALITA' DI CONSEGNA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere completato in tutte le sue parti entro e non oltre 32 mesi dalla data di stipula del contratto ovvero dal verbale di avvio del servizio ove antecedente alla stipula.

I tempi massimi di esecuzione delle diverse parti del servizio devono rientrare entro le seguenti scadenze:

- Fasi 1/5 - 2 mesi dalla data della sottoscrizione del contratto;
- Fasi 6/9 - 6 mesi dal completamento della fase 5;
- Fase 10 - 8 mesi dalla data della sottoscrizione del contratto;
- Fase 11 - 24 mesi dal completamento delle altre fasi.

L'Amministrazione si riserva, comunque, l'insindacabile facoltà di estendere detto termine per il tempo ritenuto necessario senza che l'operatore possa vantare alcuna pretesa per detta estensione.

L'esecuzione del servizio e la documentazione prodotta nel corso della durata dello stesso ai fini della predisposizione della relazione finale sarà soggetta a verifica periodica da parte dell'Amministrazione la quale potrà in ogni momento richiedere tutti i documenti e gli elaborati ritenuti necessari che resteranno nella sua piena titolarità e che non potranno per nessuna ragione essere comunicati, (sotto qualsiasi forma), a soggetti terzi senza il preventivo assenso scritto dell'Amministrazione.

REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli Operatori Economici interessati devono:

- a) Essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dell'iscrizione al Registro delle Imprese, o equivalente Albo e/o Elenco, per le attività inerenti al servizio oggetto del presente avviso;
- b) Essere in possesso di tutte le certificazioni, attestazioni, e ogni altra documentazione di settore richiesta dalla vigente normativa per l'espletamento del servizio in oggetto;
- c) Essere abilitati al relativo Bando MePA di riferimento per la categoria/servizio di pertinenza; la abilitazione in questione deve essere attiva ed efficace al momento della trasmissione della manifestazione di interesse in riscontro al presente avviso e permanere tale per tutto il turno temporale di svolgimento della eventuale procedura di gara conseguente all'avviso medesimo;

DURATA E VALORE DEL SERVIZIO

Il valore stimato del servizio è pari ad € 70.000,00 (settantamila/00), oltre IVA, per l'intero periodo di 32 mesi decorrente dalla data di consegna del medesimo e per tutte le prestazioni necessarie al buon fine dello stesso, nessuna esclusa.

I costi della sicurezza sono pari a zero, trattandosi di servizi di natura intellettuale ai sensi e per gli effetti della Determinazione della Autorità Nazionale Anticorruzione n. 3/2008.



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ligure Occidentale

Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411
www.portsofgenoa.com - E-mail: segreteria.generale@portsofgenoa.com - Pec: segreteria.generale@pec.porto.genova.it



CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

I pagamenti interverranno entro 30 giorni dalla data di ricezione della relativa fattura elettronica, previa verifica di regolare esecuzione del servizio da parte dell'Amministrazione.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse rispetto al servizio meglio specificato nel presente avviso dovrà essere trasmessa via PEC all'indirizzo: legac@pec.porto.genova.it indicando nell'oggetto: *"Manifestazione interesse avviso indagine di mercato affidamento del servizio di sviluppo, manutenzione e assistenza per un sistema informativo geografico (GIS) e della relativa gestione, tramite applicativo QGIS, (o analogo software open source), in funzione della predisposizione del nuovo Piano Regolatore di Sistema Portuale"*.

Il termine di presentazione della manifestazione di interesse è fissato al **30/09/2019 entro le ore 12:00**. Il recapito della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Verranno considerate valide esclusivamente le manifestazioni di interesse prodotte dagli Operatori Economici che manifesteranno il proprio interesse come abilitati nel Bando MePA sopra specificato e pervenute nei termini e secondo le modalità stabilite al paragrafo precedente.

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata secondo il modello di cui all'Allegato 1 al presente avviso, nonché debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura rilasciata nei modi di legge.

**** *** ****

Agli Operatori Economici che avranno manifestato interesse l'Amministrazione si riserva di trasmettere successivo invito al fine di procedere all'affidamento diretto del servizio ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva di effettuare un apposito sorteggio, ai fini dell'invito alla eventuale successiva procedura, qualora il numero degli operatori economici manifestanti interesse fosse superiore a 15, (quindici).

Si precisa, infine, che:

- il presente avviso costituisce unicamente un invito a manifestare interesse e non comporta per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo nei confronti dell'Operatore Economico;
- nessun diritto potrà quindi essere avanzato ad alcun titolo, (neanche di risarcimento o indennizzo), da parte dei soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse;
- l'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna manifestazione di interesse, ovvero di selezionare la manifestazione di interesse che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dall'indagine di mercato senza alcuna motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento della medesima.
- l'Amministrazione, comunque, si riserva di non dar seguito alla procedura di gara eventualmente attivabile all'esito della manifestazione di interesse in oggetto.

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale: www.portsofgenoa.com - Sezione: *"Amministrazione Trasparente - Bandi di Gara e Contratti"* e nella Sezione *"E-Procurement"*.

INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente al seguente indirizzo PEC: legac@pec.porto.genova.it

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Elda Traverso)
Documento firmato digitalmente
TRAVERSO ELI



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ligure Occidentale

Palazzo San Giorgio - Via della Mercanzia 2 - 16124 Genova - CF/P.IVA 02443880998 - Tel. +39.010.2411
www.portsofgenoa.com - E-mail: segreteria.generale@portsofgenoa.com - Pec: segreteria.generale@pec.porto.genova.it



Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC: segreteria.generale@pec.porto.genova.it – tel.: 010.2411 – e-mail: segreteria.generale@porto.genova.it
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Avv. Tania Valle ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: tel.: 010.2412355 - e-mail: tania.valle@portsofgenova.com
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. e della Legge n. 241/90 e s.m.i., i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f), del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

