

Servizio Ragioneria	
Vista la disponibilità dei fondi sui capitoli: U1.4280 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso; preso impegno/accertamento al N°	
Il Responsabile Uff. Contabilità	FIRMATO
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse	

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 705

DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA DI € 1.760,00 A FAVORE DELL'ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT RELATIVAMENTE ALL'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI CERTIFICAZIONE ISIPM BASE – CIG: Z393255AAF - RUP: DOTT.SSA KARINA LAVAGNA

IL DIRETTORE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

VISTO il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

VISTO l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

VISTO l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b);

VISTA la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

VISTO il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la

nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077 del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

VISTI i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021);

VISTO il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

VISTO il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

VISTO il Decreto n. 1320 del 04 dicembre 2020 mediante cui il Direttore dello Staff Personale e Organizzazione dell'AdSP, Dott.ssa Antonella Granero, è stata delegata alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica - dalla determina a contrarre alla fase contrattuale - occorrenti all'espletamento delle procedure relative all'acquisto di servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. nonché alla assunzione e finalizzazione di tutti gli atti di natura amministrativa e giuridica necessari all'adesione a centrali di committenza nazionale o regionale per l'acquisto di servizi e forniture anche se di valore superiore a dette soglie;

RICHIAMATA la relazione allegata richiesta di approvvigionamento inviata tramite la Piattaforma Sicraweb n. 143 del 06.07.2021, con la quale, il Responsabile Unico del Procedimento (Dott.ssa Karina Lavagna), rappresenta la necessità di procedere con l'iscrizione dei dipendenti Ing. Sara Arri, Dott.ssa Sara Baldo, Ing. Davide Chersola, Ing. Daniele Giordanello, Geom. Roberto Mercatelli, Ing. Marco Molinari, Ing. Susanna Pelizza, Ing. Paola Roascio, Arch. Marianonietta Tatti, Ing. Erica Torre e Ing. Caterina Vincenzi all'esame per il rilascio della certificazione ISIPM-base erogato dall'Istituto Italiano di Project Management che si terrà il giorno 14.07.2021;

RILEVATO che la natura giuridica dell'Istituto Italiano di Project Management è quella di una associazione senza scopo di lucro, iscritta al n. 38 del Registro del Ministero della Giustizia delle associazioni che sono considerate rappresentative a livello nazionale delle professioni non regolamentate in ordini o collegi, (ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 206/2007 e s.m.i.), e che, come tale, eroga le prestazioni di cui si verte nel presente atto in regime di esenzione IVA. Pertanto l'Amministrazione procederà a liquidare la ricevuta di carattere non fiscale emessa dall'Operatore Economico suddetto, in ragione del regime fiscale di riferimento, come da indicazioni assunte dai competenti contabili e fiscali dell'Ente;

RILEVATO che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 prevede, per gli affidamenti di importi inferiore a € 40.000,00, la modalità dell'affidamento diretto e che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso a tale modalità;

RICHIAMATO l'articolo 1 del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 convertito, con modificazioni,

dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 come successivamente modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 ove è previsto che al comma 2 che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

RILEVATO CHE la richiamata previsione precisa che in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento in oggetto è inferiore ad € 139.000,00 e che pertanto deve procedersi ai sensi della richiamata norma, mediante affidamento diretto da realizzarsi tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO pertanto su proposta del RUP e del Direttore che attesta la regolarità tecnica amministrativa del presente provvedimento, di procedere all'affidamento in oggetto mediante ordine di acquisto con l'Istituto Italiano di Project Management, di valore complessivo pari ad € 1.760,00.= esente Iva;

DECRETA

1. di procedere all'affidamento dell'iscrizione dei dipendenti Ing. Sara Arri, Dott.ssa Sara Baldo, Ing. Davide Chersola, Ing. Daniele Giordanello, Geom. Roberto Mercatelli, Ing. Marco Molinari, Ing. Susanna Pelizza, Ing. Paola Roascio, Arch. Mariantonietta Tatti, Ing. Erica Torre e Ing. Caterina Vincenzi all'esame per il rilascio della certificazione ISIPM-base erogato dall'Istituto Italiano di Project Management che si terrà il giorno 14.07.2021, nei confronti dell'Istituto Italiano di Project Management per l'importo di € 1.760,00.= esente IVA, mediante sottoscrizione di Ordine Diretto di Acquisto avente il seguente CIG Z393255AAF;
2. di procedere con l'impegno dell'importo di € 1.760,00.= a carico del capitolo di spesa U1.4260 - Conto 6270005 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso.
3. di procedere alla pubblicazione della presente sul sito Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara e Contratti.

Il Direttore
(Dott.ssa Antonella Granero)



Genova, li 15/07/2021