



Dir. Progr. Ris. Fin. e CdG
Visto Il Responsabile Ufficio COGEA
Visto il Responsabile Uff. Progr. Risorse

## AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR LIGURE OCCIDENTALE

Decreto N. 621

### IL PRESIDENTE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016 e il Decreto Legislativo n. 232 del 13 dicembre 2017;

**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 29 dicembre 2020 n. 601, notificato all'Ente in pari data, di nomina del Dott. Paolo Emilio Signorini nella carica di Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021, concernente la nomina dell'Avv. Paolo Piacenza a Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale a far data dal 18 maggio 2021;

**VISTO** il decreto n. 477 del 20 maggio 2021 concernente la delibera del Comitato di Gestione del 18 maggio 2021, Prot. n. 19/1/2021;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'ex Autorità portuale approvato dal Comitato Portuale nella seduta del 23 aprile 2007, integrato dal Ministero dei Trasporti e dal Ministero dell'Economia e delle

Finanze con nota del 26 giugno 2007, integrato dal Comitato Portuale con delibera 117/2 nella seduta del 29 novembre 2011 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota M\_TRA/PORTI/3927 del 26 marzo 2012;

**VISTO** l'art. 22 comma 4 del Decreto Legislativo 4 agosto, n. 169 con cui, fino all'approvazione del regolamento di contabilità di cui all'art. 6, comma 9, della Legge n.84 del 1994, come modificato dal decreto di cui trattasi, l'Autorità di Sistema Portuale applica il regolamento di contabilità della soppressa Autorità portuale dove ha sede la stessa Autorità di Sistema Portuale;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 84/94 ed in particolare il comma 2 che dispone che al Presidente spetta la gestione delle risorse finanziarie in attuazione del piano di cui all'articolo 9, comma 5, lettera b;

**VISTA** la deliberazione assunta dal Comitato di Gestione nella seduta del 4 luglio 2017, Prot. n. 45/6, con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'AdSP, approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. 21803 del 31 luglio 2017;

**VISTO** il decreto n. 1889 del 21 novembre 2017, come modificato con decreti n.ri 353/20, 524/20, 815/20, 834/20 e n. 11 del 15 gennaio 2021, con il quale è stata approvata la nuova organizzazione, la declaratoria delle strutture dirigenziali e il relativo funzionigramma dell'AdSP, nonché il decreto n. 2077

del 14 dicembre 2017 che posticipa al 1° gennaio 2018 l'efficacia di tale decreto;

**VISTI** i decreti n. 2306 del 29 dicembre 2017 e n. 1129 del 15 giugno 2018 di attribuzione degli incarichi dirigenziali alle strutture dell'AdSP di cui al decreto n. 1889 del 21 novembre 2017;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2021 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 95/6 nella seduta del 07.12.2020 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. AdSP n. 16/02/2021.0004739.E (prot. M\_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U.0004385 del 15.02.2021) comprendente la programmazione delle opere infrastrutturali per l'anno 2021, come descritta nel Programma Triennale delle Opere 2021 - 2023, nonché il programma biennale forniture e servizi 2021 - 2022;

**VISTO** il decreto n. 247 del 18/03/2021 con il quale sono stati assegnati i budget finanziari a ciascun Centro di Responsabilità dell'Ente;

**VISTO** il decreto n. 393 del 24 aprile 2021 con il quale sono state approvate le linee guida per la verifica di regolarità amministrativo-contabile dei provvedimenti aventi impatto economico finanziario di bilancio;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti", in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE e le altre norme vigenti in materia di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed

attuazione del D.Lgs. 163/2006” per quanto in vigore ai sensi dell’art. 216 del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATO** il decreto n. 1417 del 28/10/2019 con il quale è stato tra l’altro:

- approvato il Regolamento che disciplina la formazione e la gestione dell’Elenco dei Fornitori e degli Appaltatori dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale che aggiorna il precedente per le motivazioni ivi previste, autorizzando la Responsabile ad apportare le eventuali rettifiche e/o modifiche e/o integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie;
- demandato all’Ufficio Gare Lavori Pubblici, sotto la supervisione e coordinamento della Responsabile dell’Ufficio Dott.ssa Dellacasa Mongiardino Antonella, la migrazione dei dati degli operatori economici, la gestione dell’Elenco per tutto il periodo di validità, nonché di provvedere a tutti gli adempimenti di legge,
- è stata confermata quale responsabile dell’Albo dei Fornitori e degli Appaltatori la Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino;

**RICHIAMATO** il decreto n. 1240 del 18/11/2020 con il quale l’Ing. Erica Torre è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento per il progetto n. 739 *“Accordo quadro per la manutenzione straordinaria di fondali, banchine e litorali”*;

**VISTO** il progetto n. 739 del febbraio 2021, relativo all’accordo quadro con un solo operatore economico per *“la manutenzione straordinaria di fondali,*

*banchine e litorali*” nei bacini portuali di competenza dell’Autorità trasmesso allo Staff Settore Amministrativo, Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori con ultima nota n. 6490 di protocollo del 03/03/2021, che ammonta a complessivi euro 4.000.000,00 di cui euro 3.766.675,62 a base d’asta oltre IVA se dovuta (di cui euro 73.856,39 quali oneri della sicurezza) ed euro 233.324,38 quali somme a disposizione, come dettagliato nel relativo quadro economico;

**PRESO ATTO** della relazione del RUP trasmessa unitamente al progetto in argomento (n. 6490 di protocollo del 03/03/2021) con la quale:

- in adempimento a quanto disposto e richiesto dall’art. 51 del D.lgs. 50/16, dichiarava l’impossibilità di attivare una procedura di affidamento, per l’intervento in questione, suddivisa in lotti funzionali o prestazionali per quanto riportato: *“non si prevede la suddivisione in lotti in quanto in considerazione dei vincoli di contesto, che potrebbero comportare l’eventuale e non prevedibile temporanea indisponibilità di alcuni specchi acquei o banchine per esigenze legate all’operatività portuale, si ritiene di non suddividere l’appalto in lotti funzionali di cui all’art. 3 c. 1 lett. qq) o prestazionali di cui all’art. 3 c. 1 lett. ggggg), privilegiando un’impostazione che garantisca la massima flessibilità, organicità nell’esecuzione e contenimento dei costi;*
- veniva indicata la percentuale di subappalto massima del 40% da potersi autorizzare secondo le modalità di cui all’art. 105 del D.Lgs. 50/16.

**VISTO** il verbale di verifica del progetto n. 739 del febbraio 2021, redatto e

sottoscritto dall'Ing. Paola Roascio in data 26/02/2021, assunto a protocollo al n.6214, conformemente a quanto indicato all'art. 26 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO** il verbale di validazione, del progetto n. 739 del febbraio 2021, redatto e sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento in data 02/03/2021, protocollato n. 6459 del 02/03/2021, conformemente ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 50/2016;

**RILEVATO**, inoltre che in applicazione della recente normativa di settore si è ritenuto opportuno procedere all'affidamento dell'accordo quadro per l'esecuzione dei lavori in questione in forza a quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120/2020, mediante procedura negoziata e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti;

**RILEVATO** pertanto, che la procedura sopra detta verrà attivata mediante invito a proferire offerta, per il tramite della piattaforma e-procurement, agli Operatori Economici regolarmente iscritti, in idonea categoria, nell'Elenco aperto sopra detto ed in ossequio alle disposizioni del Regolamento stesso e della normativa vigente;

**VISTI** gli atti predisposti relativamente alla presente procedura - visionati per la parte amministrativa dallo Staff Settore Amministrativo - Ufficio Appalti Lavori Pubblici ed in particolare per quanto concerne il Capitolato Speciale d'Appalto nonché per la cura e la definizione e la redazione dello schema di contratto dell'accordo quadro e dello schema degli atti attuativi

- e questo per completezza della documentazione di progetto - ed inoltre per la redazione di tutti gli atti di gara, presenti in atti ed allegati esclusivamente in piattaforma decreti, consistenti in:

- elenco elaborati;
- relazione descrittiva generale;
- capitolato Speciale di Appalto;
- quadro economico;
- elenco dei prezzi aggiunti;
- documento preliminare delle procedure di sicurezza e di coordinamento;
- planimetria del porto di Genova;
- planimetria del porto di Prà;
- planimetria bacino Vado Ligure/Bergeggi;
- planimetria del porto di Savona;
- criteri di valutazione offerta;

ed inoltre:

- avviso di attivazione della procedura;
- lettera di invito/disciplinare di gara;
- modello domanda di partecipazione;
- modello B dichiarazioni art. 80 e da disciplinare di gara;
- modello C avalimento operatore economico avvalente;
- modello D avalimento operatore economico ausiliario;
- modello E costituendi R.T.I., Consorzi e GEIE;

- documento DGUE;

**PRESO ATTO** che nelle annualità 2020 e 2021 a valere quadro economico del progetto in questione sono intervenuti degli impegni per l'importo complessivo di euro 73.123,34 (decreto n. 1026/2020 e decreto n. 222/2021);

**PRESO ATTO** che il RUP nella relazione sopra richiamata e con successiva nota mail del 25/03/2021 ha comunicato la stima di spesa prevista nella vigenza dell'accordo quadro in parola, quantificando l'importo previsto per l'annualità 2021 in euro 1.600.000,00, (ivi incluse le somme indicate nel paragrafo precedente) per l'annualità 2022 in euro 2.000.000,00 ed infine per l'annualità 2023 in euro 400.000,00;

**CONSIDERATO** che il progetto in questione (P. 739) corrispondente ad un importo complessivo di euro 4.000.000,00, trova copertura per la quota di competenza dell'anno in corso, per un importo pari ad euro 1.526.876,66, nell'ambito del capitolo di spesa U.5120, (codice finanziamento 00110), dell'esercizio finanziario in corso e che per quanto concerne gli importi di competenza dei successivi esercizi (2022-2023) questi verranno appostati, a cura del RUP, nei relativi bilanci di previsione previa rideterminazione degli importi in ragione degli impegni di spesa assunti scaturenti dalla stipula dei contratti attuativi;

**RICHIAMATO** il Codice Unico di Progetto C57I18000550001 acquisito presso il comitato interministeriale per la programmazione economica, il Codice Identificativo di Gara n. 87035035E2 acquisito presso l'ANAC, per

l'espletamento della procedura e la relativa tracciabilità della stessa ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

**RAVVISATA** quindi l'opportunità di affidare l'incarico di segretario verbalizzatore all'Avv. Federico Racalbutto in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori, Responsabile dell'Area Albo Fornitori, il quale parteciperà anche in qualità di testimone;

**RAVVISATA**, altresì, l'opportunità di nominare la Commissione per l'espletamento delle procedure di verifica in seno all'AVCPASS, (*come da delibera AVCP (ora ANAC) del 20 dicembre 2012 n. 111 e s.m.i.*), composta dal Dott. Attilio Badellino in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici dell'Ente, Responsabile dell'Area Gare del medesimo ufficio, in qualità di Presidente, nonché dell'Avv. Federico Racalbutto, Responsabile dell'Area Albo fornitori, del medesimo ufficio in qualità di commissario;

**PRESO ATTO** che i soggetti coinvolti nella presente procedura hanno reso, ognuno per quanto di pertinenza e relativamente a quanto in argomento, *la dichiarazione in ottemperanza agli obblighi di cui alla parte II comma 6 e seguenti delle Linee Guida n. 15, queste approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera n. 494 del 05 giugno 2019, presenti in atti e assunte a protocollo ai numeri: n. 10932, 10935 e 10947 del 09/04/2021;*

**SU PROPOSTA** del RUP e del Direttore della Direzione Tecnica e Ambiente che attesta la regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

**SENTITO** il Segretario Generale;

**DECRETA**

- di approvare il progetto n. 739 del febbraio 2021, relativo all'accordo quadro con un solo operatore economico per "la manutenzione straordinaria di fondali, banchine e litorali" nei bacini portuali di competenza dell'Autorità che ammonta a complessivi euro 4.000.000,00 di cui euro 3.766.675,62 a base d'asta oltre IVA se dovuta (di cui euro 73.856,39 quali oneri della sicurezza) ed euro 233.324,38 quali somme a disposizione come dettagliato nel relativo quadro economico;
- di approvare il quadro economico sopra indicato;
- di procedere all'affidamento dell'accordo quadro per l'esecuzione dei lavori in questione, in forza a quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. b) della legge 120/2020, mediante procedura negoziata telematica, come definito in premessa e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del codice dei contratti;
- di approvare gli atti della procedura di gara, autorizzando eventuali rettifiche e/o modifiche e/o integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie;
- di disporre che la stipula dei contratti attuativi relativi all'accordo quadro in parola, avvenga previa assunzione del relativo impegno di spesa;

- di disporre che gli importi di competenza degli esercizi successivi (2022, 2023) verranno allocati, previa rideterminazione degli importi stessi, a cura del RUP, in ragione dei relativi impegni assunti scaturenti dai contratti attuativi stipulati;
- di nominare quale segretario verbalizzatore e teste della procedura con seggio monocratico costituito dalla Dott.ssa Antonella Dellacasa Mongiardino - Responsabile dello Staff Settore Amministrativo e dell'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori - l'Avv. Federico Racalbuto in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori, Responsabile dell'Area Albo Fornitori del medesimo Ufficio;
- di nominare la Commissione per l'espletamento delle procedure di verifica in seno all'AVCPASS, (come da delibera AVCP (ora ANAC) del 20 dicembre 2012 n. 111 e s.m.i.), composta dal Dott. Attilio Badellino in forza all'Ufficio Appalti Lavori Pubblici e Albo Fornitori, Responsabile dell'area gare del medesimo Ufficio, in qualità di Presidente, nonché dall'Avv. Federico Racalbuto Responsabile dell'Area Albo Fornitori del medesimo ufficio in qualità di commissario;
- di rinviare a successivo ed idoneo atto nei modi e termini di legge, la nomina della commissione giudicatrice;

Genova, li 29/6/2021

**Il Presidente**  
**Dott. Paolo Emilio Signorini**



PROGETTO NUMERO
<b>P.739 - ACCORDO QUADRO</b>

TITOLO PROGETTO
<b>ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI FONDALI, BANCHINE E LITORALI</b>

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE	REDATTO	DISEGNATO
<b>0</b>	<b>OTT. 2020</b>	<b>PRIMA EMISSIONE</b>	<b>FIS/ERT</b>	

N.	TITOLO ELABORATO	SCALA
<b>Rel.Eco.001</b>	<b>Quadro economico</b>	

NOME FILE
<b>P739_e_Rel.Eco.001_QE.pdf</b>

PROGETTISTI INTERNI	COLLABORATORI ESTERNI
Progettista responsabile: <b>ing. Filippo Serafini</b> Ordine ingegneri SV nr.1622A	

PROGETTISTA RESPONSABILE	VERIFICATO	VALIDATO R.U.P.	VISTO DIRETTORE
ing. Filippo Serafini	ing. Paola Roascio	ing. Erica Torre	ing. Flavio Destefanis

## QUADRO ECONOMICO

### P.739: ACCORDO QUADRO

#### PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI FONDALI, BANCHINE E LITORALI

RUP Ing. Erica Torre

#### QUADRO ECONOMICO

<b>A) APPALTO</b>			
A01:	Importo lavori	€	3.692.819,23
	<i>di cui Lavori a corpo comprensivi degli oneri aziendali della sicurezza</i>	€	-
	<i>di cui Lavori a misura comprensivi degli oneri aziendali della sicurezza</i>	€	3.692.819,23
A02:	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso (a misura)	€	73.856,39
<b>Totale Appalto</b>			<b>€ 3.766.675,62</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
B01:	Lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€	-
B02:	Rilievi accertamenti e indagini	€	72.977,43
B03:	Allacciamenti ai pubblici servizi	€	-
B04:	Imprevisti	€	43.153,44
B05:	Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi	€	-
B06:	Accantonamento di cui all'articolo 106, comma 1 lett a) del DLgs. 50/2016	€	-
B07:	a) Spese tecniche di cui all'art. 113 comma 1 del DLgs. 50/2016	€	-
	b) Fondo risorse finanziarie di cui all'art. 113 comma 2 del DLgs. 50/2016	€	75.333,51
B08:	Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, di verifica e validazione	€	2.800,00
B09:	Spese per commissioni giudicatrici	€	-
B10:	Spese per pubblicità	€	8.000,00
B11:	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed eventuali collaudi specialistici	€	25.000,00
B12:	I.V.A., eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge, arrotondamenti	€	6.060,00
<b>Totale Somme a Disposizione</b>			<b>€ 233.324,38</b>
<b>A) + B) Totale Quadro Economico</b>			<b>€ 4.000.000,00</b>